

## الباب الأول: القواعد العامة

## مقدمة

تُعد كلية الهندسة – جامعة المنصورة من أولى كليات الهندسة بالجامعات الإقليمية، إذ تأسست عام ١٩٧٤، بعد أن كانت معهداً صناعياً منذ عام ١٩٥٧، وقد تطورت تطوراً علمياً كبيراً، حيث زادت رقعتها، وتعددت المعامل المتطورة التي تخدم العملية التعليمية والبحثية، وأصبحت من الكليات الرائدة بين كليات الهندسة في مصر من خلال ما تقدمه من دراسات وبحوث تتناول قضايا قومية وعالمية مهمة.

وقد صدرت أول لائحة للدراسات العليا بالكلية بالقرار الوزاري رقم ١٠٣٢ بتاريخ ١٩٨٤/١١/٧ بنظام العام الدراسي وتم أول تحديث لها بالقرار الوزاري رقم ٤٤٤٠ بتاريخ ٢٠١٤/١٠/٢ بنظام الساعات المعتمدة. وقد ظهر جلياً الحاجة إلى تطوير لائحة الدراسات العليا بالكلية لتتوافق مع التطور العلمي السريع والتخصصات البينية والممارسات العالمية والدرجات الدولية المزدوجة والمشاركة. وفيما يلي أهم جوانب التطوير في هذه اللائحة:

١. المرونة والتوافق مع نظم الدراسة العالمية لتسهيل الاعتراف المتبادل وتسهيل تنقل الطلاب بين الجامعة والجامعات المصرية والدولية. إضافة واستحداث برامج دراسات عليا جديدة وبرامج بينية تتوافق مع ما تقدمه النظم العالمية ورؤية الدولة المصرية ٢٠٣٠.
٢. تحديث المحتوى العملي للمقررات واستحداث مقررات جديدة لتتوافق مع التطور العلمي ورؤية الدولة المصرية ٢٠٣٠.
٣. استحداث مسارات بديلة لطلاب الدراسات العليا أثناء المراحل المختلفة للدراسة مع الحصول على ما يفيد بما تم دراسته.
٤. التوافق مع الإطار المرجعي لإعداد البرامج الدراسية لمرحلة الدراسات العليا لكليات الهندسة والصادر من لجنة قطاع الدراسات الهندسية والتكنولوجية والصناعية ٢٠٢٠.

## رؤية الكلية

"التميز والريادة محلياً وإقليمياً وتبوء مكانة عالمية بتعاون أبنائها"

## رسالة الكلية

"تقدم كلية الهندسة جامعة المنصورة مهندسين متميزين قادرين على المنافسة محلياً وإقليمياً في النواحي العلمية والبحثية والأخلاقية وحل مشكلات المجتمع وتنمية موارده في إطار الالتزام بالقواعد المنظمة للمجتمع"

**مادة (١) الأقسام العلمية**

تتكون كلية الهندسة – جامعة المنصورة من الأقسام العلمية الآتية:

١. قسم الرياضيات والفيزياء الهندسية.
٢. قسم الهندسة الكهربائية.
٣. قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات.
٤. قسم هندسة الحاسبات ونظم التحكم.
٥. قسم هندسة القوى الميكانيكية.
٦. قسم هندسة الإنتاج والتصميم الميكانيكي.
٧. قسم هندسة الغزل والنسيج.
٨. قسم الهندسة الإنشائية.
٩. قسم هندسة الري والهيدروليكا.
١٠. قسم هندسة الأشغال العامة.
١١. قسم الهندسة المعمارية.

تشرف الأقسام العلمية المختصة على تدريس جميع المقررات الدراسية لطلاب الدراسات العليا (الدبلوم والماجستير والدكتوراه) في التخصصات التي تتبعها.

**مادة (٢) الدرجات الأكاديمية**

- أ- تتيح كلية الهندسة جامعة المنصورة العديد من برامج الدراسات العليا سواء برامج الدراسات العليا التخصصية أو برامج الدراسات العليا البينية للدرجات الأكاديمية المختلفة. تتنوع برامج الدراسات العليا المتاحة بين دبلوم العلوم الهندسية وماجستير العلوم في الهندسة ودكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية.
- ب- طبقاً للإطار المرجعي لإعداد برامج الدراسات العليا بكليات الهندسة (٢٠٢٠) تم تعريف الدرجات الأكاديمية كالآتي:

١. **دبلوم العلوم الهندسية:** تهدف هذه الدراسة إلى تنمية القدرات العلمية والتطوير في التخصص والمجال الذي يختاره الطالب، وذلك باستخدام التقنيات والأساليب العلمية الحديثة من خلال دراسة عدد من المقررات الأكاديمية المتقدمة.
٢. **ماجستير العلوم في الهندسة:** تهدف هذه الدراسة إلى تنمية القدرات البحثية والتفكير العلمي والتطوير في الفرع والمجال والموضوع الذي يختاره الطالب من واقع الخطة البحثية للكلية، وذلك باستخدام التقنيات والأساليب العلمية الحديثة من خلال دراسة عدد من المقررات الأكاديمية المتقدمة، وإجراء بحث علمي أكاديمي وتطبيقي من خلال رسالة علمية متكاملة.
٣. **دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية:** تهدف هذه الدراسة إلى تنمية الفكر المستقل والقدرة على التطوير والابتكار ومن ثم إضافة الجديد للعلم في الفرع والمجال والموضوع الذي يختاره الطالب، وذلك بإتباع الأصول العلمية التقنية والبحثية المتخصصة تخصصاً دقيقاً وتعميق القدرات البحثية عن طريق إجراء بحث علمي يجب أن يضيف جديداً للعلم في مجال التخصص.

**مادة (٣) نظام الدراسة**

- أ- الدراسة بنظام الساعات المعتمدة ويسمح بالقيود بها طبقاً للقواعد الموضحة بالمادة (٤)، ويتم حساب التقديرات طبقاً للمادة (٨)، حيث تعادل الساعة المعتمدة الواحدة عدد من ساعات الاتصال على النحو التالي: ساعة واحدة محاضرة أسبوعياً أو ساعتان تمارين أسبوعياً أو ثلاث ساعات معمل أسبوعياً. وتنقسم ساعة الاتصال الواحدة إلى ٥٠ دقيقة تدريس فعلي و ١٠ دقائق راحة.
- ب- لا يزيد عدد ساعات الاتصال الأسبوعية عن ٢٥ ساعة بحيث يكون مجمل حمل الطالب الأسبوعي Student Work Load: (SWL) في حدود ٥٠ ساعة عمل وذلك في حالة التفرغ الكامل للدراسة.
- ت- عدد المقررات في الفصل الدراسي الواحد يتراوح بين ٣ مقررات إلى ٥ مقررات معتمداً على مدى تفرغ الطالب للدراسة.

**مادة (٤) مواعيد القيد والدراسة**

- أ- يتم القيد خلال أربعة أسابيع قبل بدء أي فصل دراسي بعد استيفاء شروط القيد.
- ب- تقسم السنة الأكاديمية إلى فصلين رئيسيين بالإضافة إلى الفصل الصيفي على النحو التالي:
- الفصل الرئيسي الأول (فصل الخريف): يبدأ في أول الأسبوع الرابع من شهر سبتمبر ولمدة ١٥ أسبوعاً.
  - الفصل الرئيسي الثاني (فصل الربيع): يبدأ من أول الأسبوع الثالث من شهر فبراير ولمدة ١٥ أسبوعاً.
  - الفصل الصيفي: يبدأ من أول يوليو ولمدة ثمانية أسابيع.

**مادة (٥) الشروط العامة للقيد**

- أ- أن يكون الطالب حاصلاً على درجة البكالوريوس في الهندسة من إحدى كليات الهندسة بالجامعات المصرية أو ما يعادلها من المجلس الأعلى للجامعات المصرية.
- ب- أن يستوفي الطالب جميع المستندات المطلوبة، والتي تحددها إدارة الدراسات العليا والبحوث بالكلية.
- ت- أن يستوفي الطالب أي اشتراطات يضعها مجلس القسم العلمي المختص.
- ث- أن يسدد الطالب الرسوم الدراسية المقررة عليه كل فصل دراسي، ولا يسرى هذا الشرط على المعيدين والمدرسين المساعدين وطلاب المنح الدراسية بالكلية.
- ج- يفتح باب القيد للمستجدين مرتين سنوياً مع بداية كل فصل دراسي رئيسي، ويستمر التسجيل لمدة أربعة أسابيع.

**مادة (٦) تسجيل المقررات**

- يتم تسجيل الطلاب لمقررات الدراسات العليا طبقاً لما يلي:
- أ- الحصول على موافقة مجلس القسم المختص أو إدارة البرنامج في حالة برامج الدراسات العليا البينية، واستكمال المستندات المطلوبة من إدارة الدراسات العليا بالكلية، ثم الحصول على موافقة مجلس الكلية بناء على توصية لجنة الدراسات العليا.
- ب- يجوز لمجلس القسم المختص أو إدارة البرنامج في حالة برامج الدراسات العليا البينية عند التسجيل تحديد عدد الطلاب المقبولين حسب الإمكانيات المتاحة بالقسم والكلية.

- ت- يمكن للطالب التسجيل في الفصل الدراسي الرئيسي في مقررات تتراوح ساعاتها المعتمدة من ٩ إلى ١٢ ساعة معتمدة في حالة التفرغ الجزئي للدراسة، ويمكن التسجيل في مقررات يزيد عدد ساعاتها المعتمدة عن ١٢ ساعة في حالة التفرغ الكلي للدراسة بحد أقصى ١٥ ساعة.
- ث- الحد الأقصى. للساعات الذي يسمح للطالب التسجيل فيه بالفصل الدراسي الصيفي هو ٦ ساعات والحد الأدنى هو ٣ ساعات معتمدة.
- ج- المقررات المتاحة للطالب للتسجيل فيها في أي فصل دراسي تعتمد على عدد الطلاب المتقدمين للتسجيل وأعضاء هيئة التدريس المتخصصين، وطبقا لما يقرره مجلس القسم المختص/إدارة البرنامج.

### مادة (٧) الحذف والإضافة والانسحاب وإعادة التسجيل

- أ- يمكن للطالب بعد التسجيل أن يضيف أو يحذف بعض المقررات، ويؤدي عدم إتمام الإجراءات اللازمة عند حذف مقرر إلى اعتباره مقررًا تم الرسوب فيه.
- ب- يجوز للطالب أن يستبدل مقررات بأخرى خلال أسبوعين من بدء الفصل الدراسي، ولا يسرى هذا على الفصل الصيفي.
- ت- يجوز للطالب حذف مقرر بدون أي أثر أكاديمي حتى نهاية الأسبوع الرابع بالنسبة للفصلين الدراسيين الرئيسيين، ثم بعد ذلك يكون الحذف المسموح به هو الانسحاب من المقرر، والمقرر المحذوف خلال الأربعة أسابيع الأولى من الدراسة لا يظهر في بيان الدرجات الذي يعطى للطالب.
- ث- في حالة الانسحاب بعد الأسبوع الرابع وحتى الأسبوع الثاني عشر من الفصلين الدراسيين الرئيسيين وبعد الأسبوع الثاني وحتى الأسبوع السادس من الفصل الدراسي الصيفي يمنح الطالب التقدير W (Withdraw) في هذا المقرر (انسحاب رسمي).
- ج- لا يسمح للطالب بدخول الامتحان النهائي إلا إذا حضر ٧٥% على الأقل من الساعات التدريسية للمقرر، فإذا تجاوزت نسبة غيابه ٢٥% من مجموع عدد الساعات التدريسية يحرم الطالب من دخول الامتحان النهائي بناءً على تقرير من أستاذ المقرر إلى مجلس القسم / إدارة البرنامج وبموافقة لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية ويرصد له في سجله الدراسي منسحبا انسحابا إجباريا من المقرر (Forced Withdrawal (FW).
- ح- في كل حالات الانسحاب لا ترد للطالب الرسوم الدراسية ويسجل الانسحاب في استمارة خاصة في قسم الدراسات العليا في الكلية كما يمكن للطالب الذي ينسحب من البرنامج أن يطلب إعادة قيده طبقا للقواعد.
- خ- يحصل الطالب على تقدير F إذا توقف عن الحضور بدون حذف المقرر.
- د- يسمح للطالب بإعادة التسجيل مرة واحدة فقط في مقرر سبق له الرسوب فيه، أو لم يحقق فيه التقدير المطلوب ويعيد المقرر دراسة وامتحانا وتطبق اللوائح المالية التي تحدد ذلك ويحسب له التقدير الأخير بحد أقصى (B+) عند حساب المعدل.
- ذ- يمكن تدريس بعض أو كل المقررات عن بعد (إلكترونيا) كما يمكن عقد الاختبارات إلكترونيا بعد العرض على مجلس القسم المختص/ إدارة البرنامج واعتماد لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية ومجلس الدراسات بالجامعة.

**مادة (٨) التقديرات**

أ- تحدد التقديرات في المقررات الدراسية على النحو الوارد في جدول رقم (١):

جدول (١): التقدير والنسبة المئوية ووزن الساعات المعتمدة

التقدير	النسبة المئوية	وزن الساعة المعتمدة
A+	٩٥٪ أو أكثر	٤,٠
A	من ٩٠٪ وأقل من ٩٥٪	٤,٠
A-	من ٨٥٪ وأقل من ٩٠٪	٣,٧
B+	من ٨٠٪ وأقل من ٨٥٪	٣,٣
B	من ٧٥٪ وأقل من ٨٠٪	٣,٠
B-	من ٧٠٪ وأقل من ٧٥٪	٢,٧
C+	من ٦٥٪ وأقل من ٧٠٪	٢,٣
C	من ٦٠٪ وأقل من ٦٥٪	٢,٠
D	من ٥٠٪ وأقل من ٦٠٪	١,٠
F	أقل من ٥٠٪	٠

ب- يعطى الطالب بناء على طلبه شهادة معتمدة بتقديرات المقررات باللغة العربية أو باللغة الإنجليزية مدوناً بها المقررات التي درسها، وعدد الساعات المعتمدة والتقدير والمتوسط التراكمي وقت استخراج الشهادة.

ت- التقديرات الواردة فيما يلي هي تقديرات تعطى في الأحوال الخاصة، ولا تدخل في حساب متوسط التقدير ولا المعدل التراكمي وهي:

**(I) عمل غير تام:**

يشير إلى عدم مقدرة الطالب على إتمام العمل المطلوب منه في المقرر وعدم استطاعته دخول الامتحان النهائي لأسباب قهرية يقبلها مجلس القسم/ إدارة البرنامج، وتقرها لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية، ويسجل ذلك في استمارة البيانات الخاصة بالطالب لدى شئون الدراسات العليا (عدد ٢ نسخة للطالب والأستاذ مدون بها سبب عدم إتمام العمل وكمية العمل المطلوب لتعديل هذا التقدير).

ويجب على الطالب أن يحدد مع أستاذ المقرر العمل اللازم لإتمام المقرر خلال شهر من بداية الفصل الدراسي التالي (وهذا لا يؤثر على عدد المقررات في هذا الفصل الدراسي). ويؤدى عدم إتمام العمل خلال شهر من بداية الفصل الدراسي إلى حصول الطالب على تقدير FW في هذا المقرر.

**(W) انسحاب رسمي:**

يشير إلى تقدم الطالب للانسحاب من المقرر بعذر مقبول في المواعيد المقررة في المادة (٧-٧) من هذه اللائحة وأن يكون قد أدى العمل المطلوب منه في المقرر وقت الانسحاب.

**(FW) انسحاب إجباري:**

يشير إلى انسحاب الطالب من المقرر بدون أداء العمل المطلوب منه عند وقت الانسحاب طبقاً للمادة (٧-ج).

## في حالة المقررات التي تدرس في أكثر من فصل دراسي أو الرسالة تعطى أحد التقديرات التالية:

### (IP) متقدم:

- تقدير مبدئي يعطى للطلاب في نهاية الفصل الدراسي.
- (P) ناجح: أدى امتحاناً في المقرر، ونجح فيه.
- (NP) غير ناجح: أدى امتحاناً في المقرر، ولم ينجح فيه.
- (S) أداء مرضى: قدم أداءً مرضياً في المشروع أو الرسالة أو ما شابهها من المقررات.
- (US) أداء غير مرضى: قدم أداء غير مرض في المشروع أو الرسالة أو ما شابهها.
- (NE) لم يؤد الامتحان: حضر المقرر ولم يؤد الامتحان النهائي.

### (AU) مستمع:

تقدير يرصد للطلاب المسجل مستمع. حيث يمكن للطلاب أن يسجل مقرر دراسي بوصفه مستمعا Audit دون دخول الامتحان وفي حالة حضور الطالب ٧٥٪ أو أكثر من الساعات التدريسية للمقرر يرصد للطلاب تقدير مستمع AU ولا تحسب للطلاب أي ساعات معتمدة لذلك.

## مادة (٩) طريقة حساب متوسط النقاط لمجموعة من المقررات

يقتصر حساب متوسط النقاط على المقررات التي درسها الطالب في كلية الهندسة - جامعة المنصورة، ويجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص / إدارة البرنامج واعتماد مجلس الدراسات بالجامعة السماح لطلاب الدراسات العليا بدراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالجامعات الأجنبية المرتبطة مع جامعة المنصورة باتفاقيات تفاهم ثنائية، ويتم احتساب هذه المقررات ضمن متطلبات منح الدرجة. ويسمح للطلاب أن يحول أي عدد من هذه المقررات التي نجح فيها بتقدير (B-) على الأقل أو ما يعادله إلى أي من برامج الدراسات العليا التي يرغب في الالتحاق بها إذا كانت هذه المقررات ضمن متطلبات البرنامج وتدخل هذه المقررات في حساب المتوسط التراكمي للدرجات بشرط ألا يمر أكثر من ثلاثة أعوام على دراستها من تاريخ القيد في برامج الدراسات العليا.

- أ- تحسب نقاط كل مقرر على أنها عدد ساعته المعتمدة مضروبة في وزن كل ساعة معتمدة.
- ب- يحسب مجموع النقاط الخاصة بالطالب في أي مرحلة على أنها مجموع نقاط كل المقررات التي درسها.
- ج- يحسب متوسط النقاط التراكمي لأي مرحلة على أنه ناتج قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في هذه المرحلة مقسوماً على مجموع عدد ساعات المقررات التي درسها الطالب.
- د- لا يعد الطالب ناجحاً، ولا يحصل على الدبلوم إلا إذا حقق متوسط نقاط تراكمي لا يقل عن ٢,٣ (C+) في مقررات الدبلوم الأساسي وفي حالة الرغبة في الاستمرار للدبلوم الهندسي المتقدم يجب ألا يقل متوسط النقاط التراكمي عن ٢,٧ (B-).
- هـ- يجب ألا يقل متوسط النقاط التراكمي لمقررات الدبلوم الهندسي الأساسي عن ٣,٠ (B) وكذلك الدبلوم الهندسي المتقدم عن ٣,٠ (B) ويشترط الحصول على متوسط نقاط لا يقل عن ٢,٧ (B-) في أي من مقررات الدبلوم الأساسي أو المتقدم في حالة الرغبة لاستكمال الدراسة للحصول على ماجستير العلوم في الهندسة. المقرر الذي يحصل فيه الطالب على تقدير أقل من (C+) لمقررات الدبلوم أو الماجستير أو الدكتوراه لا يحسب ضمن الساعات المعتمدة المقررة في هذه المرحلة.
- و- يحق للطلاب إعادة دراسة المقررات التي سبق نجاحه فيها بتقدير أقل من المطلوب لمرة واحدة فقط بغرض تحسين المعدل التراكمي أو تحقيق متطلبات الحصول على الدبلوم أو الماجستير أو الدكتوراه وتكون إعادة دراسة وامتحاناً، ويحسب له التقدير الأخير بحد أقصى (B+) عند حساب

المعدل على أن يذكر كلا التقديرين في سجله الأكاديمي كما يحق للطالب اختيار مقرر بديل للمقرر الذي لم يحقق فيه المستوى المطلوب ما لم يكن المقرر إجبارياً.  
 ز- إذا تكرر رسوب الطالب مرتين في نفس المقرر يجوز تسجيل الطالب في تخصص آخر لمرة واحدة كفرصة أخيرة له.

### مادة (١٠) رسوم الدراسة

يتم الالتزام بما يحدده مجلس جامعة المنصورة بشأن الرسوم الدراسية.

### مادة (١١) المرشد الأكاديمي

يعين مجلس القسم لكل طالب عند القيد لأي درجة علمية مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس، وذلك لتقديم النصح والإرشاد والمتابعة العلمية ويستمر معه حتى نهاية دراسة دبلوم العلوم الهندسية بينما يستبدل بالمشرف الرئيسي على الرسالة في حالة تقدم الطالب لدراسة درجة ماجستير العلوم في الهندسة أو درجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية.

### مادة (١٢) مدة الدراسة

أ- تحدد مدد الدراسة بعدد الفصول الرئيسية المسموح بها، ويحدد الحد الأدنى والأقصى. لمدة الدراسة في كل درجة وكذلك المد بعد انتهاء الحد الأقصى، وفقاً للقواعد التالية:

الحد الأقصى لمدة المد المشروطة (فصل دراسي رئيسي)	مدة الدراسة (فصل دراسي رئيسي)		الدرجة العلمية
	الحد الأقصى	الحد الأدنى	
١	٢	١	الدبلوم الهندسي الأساسي
١	٤	٢	الدبلوم الهندسي المتقدم
٢	٦	٤	ماجستير العلوم في الهندسة (متضمن الدبلوم الأساسي والمتقدم)
٢	١٠	٦	دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية

ب- في حالة طلب مد مدة الدراسة يقدم الطالب طلباً إلى مجلس القسم/ إدارة البرنامج المختص وينظر في أحقية الطالب.  
 ج- المدد المنصوص عليها أعلاه هي بفرض ساعات تواصل أسبوعي ٢٥ ساعة ويتم زيادة الحد الأقصى. (بحد أقصى ضعف المدة) للمدد أعلاه في حالة عدم تفرغ الطالب الكافي للدراسة بهذا المعدل.

### مادة (١٣) وقف القيد

يكون وقف القيد وفقاً للضوابط التي يقررها مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة، ويشترط إتمام إجراءاته قبل انتهاء المدة الأصلية للقيد أو التسجيل والمنصوص عليها في المادة (١٢) ولا يكون عن مدة سابقة، ويجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص أن يوقف قيد الطالب المسجل بالدراسات العليا وذلك في الحالات الآتية:

- أ- الحالات المرضية بشرط أن يتقدم الطالب بالشهادات المرضية اللازمة معتمدة من الإدارة الطبية للجامعة.
- ب- مرافقة الزوج أو الزوجة للسفر إلى الخارج على أن يتقدم الطالب بما يثبت ذلك.
- ج- الاستدعاء للتجنيد للقوات المسلحة، وتقديم ما يفيد ذلك.
- د- أجازة رعاية الطفل بشرط تقديم شهادة معتمدة من جهة العمل بالنسبة للعاملين أو شهادة ميلاد الطفل.
- هـ- المنح التدريبية والمهمات الرسمية التي يوفد فيها الطالب عن طريق جهة عمله بشرط تقديم ما يثبتها.
- و- أي حالات أخرى تقبلها لجنة الدراسات العليا، ويعتمدها مجلس الكلية بعد موافقة مجلس القسم/ إدارة البرنامج المختص.
- ز- يجوز للطالب التقدم بوقف قيده لدراسة دبلوم العلوم الهندسية أو ماجستير العلوم الهندسية بعد الانتهاء من مرحلة الدبلوم الهندسي الأساسي ويحصل على شهادة بالمقررات التي درسها أو بعد الانتهاء من الدبلوم الهندسي المتقدم بالنسبة للطلاب المسجلين لدرجة الماجستير ويحصل على شهادة بدرجة الدبلوم الهندسي المتقدم.
- ح- يجوز للطالب التقدم بوقف قيده لدراسة دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية بعد الانتهاء من أي من مجموعتي مقررات الدكتوراه (الأساسية أو المتقدمة) ويحصل على شهادة بالمقررات التي درسها.
- ط- يكون وقف القيد لمدة عام دراسي، ويجوز مدها لمدد أخرى بموافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة وبحد أقصى ثلاثة أعوام.
- ي- لا يعفى الطالب من سداد الرسوم المقررة أثناء فترة وقف القيد.

### مادة (١٤) إلغاء القيد

- تقوم لجنة الدراسات العليا والبحوث بناء على طلب مجلس الكلية بالتوصية بإلغاء قيد الطالب في الحالات التالية:
- أ- رسوب الطالب في أي من المقررات الدراسية مرتين أو عدم حصوله على الحد الأدنى المطلوب للنجاح عند الانتهاء من المقررات.
- ب- حالات الإخلال بنظام الدراسة والامتحانات، والتي تثبت بموجب تحقيق رسمي.
- ج- عدم جدية الطالب وانقطاعه عن الدراسة، وإنذاره بثلاثة إنذارات وتكون الفترة بين كل إنذار والتالي له خمسة عشر يوماً يقدم بعده المشرفون تقريراً يفيد عدم جدية الطالب في الدراسة.
- د- تقديم تقرير من لجنة الحكم على الرسالة (ماجستير- دكتوراه) بأنها غير صالحة لنيل الدرجة.
- هـ- تقدم الطالب بطلب لإلغاء القيد والموافقة على طلبه بعد اعتماده من أ.د. نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا.
- و- إذا لم يمنح الطالب الدرجة العلمية خلال المدة المنصوص عليها باللائحة (مادة ١٢).
- ز- عدم سداد الرسوم المقررة طبقاً للقواعد المنظمة لذلك.
- ح- في جميع الحالات يكون إلغاء القيد بقرار من مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة بعد موافقة مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص.

**مادة (١٥) إعادة القيد**

- أ- إذا تم إلغاء قيد الطالب لأحد الأسباب المذكورة في المادة (١٤) يجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح لجنة الدراسات العليا إعادة قيده بشرط مضي سنة ميلادية على الأقل من تاريخ موافقة مجلس الكلية على إلغاء قيده، وعلى الطالب أن يتقدم بطلب إعادة القيد في المواعيد المحددة، وذلك طبقاً للمادة (٤) والشروط العامة للقيد طبقاً للمادة (٥) والشروط الخاصة بالقيد لكل درجة والمبينة بهذه اللائحة بناءً على موافقة مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص.
- ب- يجوز لمن وقف قيده بعد الانتهاء من إحدى أو كلتا مرحلتي مقررات الدكتوراه أن يعيد القيد في خلال مدة أقصاها ١٢ شهر من وقف القيد وإلا اضطر لإعادة دراسة المقررات مرة أخرى، وفي جميع الأحوال ولارتباط اختيار مقررات الدكتوراه المتقدمة بموضوع الرسالة وبراى المشرف، وعليه ففي حالة تغيير موضوع الرسالة أو تغيير المشرف الرئيسي. في مرحلة إعادة القيد فيكون من حق القسم / البرنامج أو المشرف الرئيسي الجديد طلب دراسة مقررات متقدمة إضافية تناسب الوضع الجديد.

**مادة (١٦) متطلبات الإقامة للوافدين**

- يجب على الطلاب الوافدين تقديم ما يثبت حصولهم على الإقامة داخل جمهورية مصر العربية لمدة سنتين دراسيتين على الأقل.

**مادة (١٧) الطلاب وأعضاء هيئة التدريس الأجانب**

- أ- يجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص السماح للطلاب الأجانب المقيدون بجامعة أجنبية دراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالكلية، وفي حالة اجتياز الطالب المقرر ومتطلباته بنجاح يمنح إفادة بذلك.
- ب- يجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص السماح للأساتذة من جامعات أجنبية متميزة بتدريس بعض مقررات الدراسات العليا بالكلية كما يمكن تدريس هذه المقررات عن بعد وإجراء الامتحانات إلكترونياً.

**مادة (١٨) النظام الكودي للمقررات**

- أ- تكود المقررات بوضع الرمز الكودي للقسم القائم بالتدريس كما هو موضح بالجدول رقم (٢)
- ب- يتكون كود المقرر من جزأين، الجزء الأول هو كود القسم العلمي بالحروف ويتكون الجزء الثاني من ثلاثة أرقام يمثل أولها مستوى المقررات (٥ - ٧) يليه رقم يمثل تخصص المقرر (١-٩)، ويعبر الرقم الثالث عن مسلسل للمقررات في التخصص في نفس المستوى (١ - ٩).
- ج- في حالة المقررات التي لا تدرس بالأقسام العلمية تعطي هذه المقررات كود من ثلاثة أحرف خاص بالبرنامج البيئي.

## جدول (٢): النظام الكودي للمقررات

الكود	القسم العلمي	م
BAS	الرياضيات والفيزياء الهندسية	١
ELE	الهندسة الكهربائية	٢
ECE	هندسة الاليكترونيات والاتصالات	٣
CSE	هندسة الحاسبات ونظم التحكم	٤
MPE	هندسة القوى الميكانيكية	٥
PDE	هندسة الإنتاج والتصميم الميكانيكي	٦
TXE	هندسة الغزل والنسيج	٧
STE	الهندسة الإنشائية	٨
IRH	هندسة الري والهيدروليكا	٩
PWE	هندسة الأشغال العامة	١٠
ARE	الهندسة المعمارية	١١

مادة (١٩) المقررات الدراسية

## تنقسم مقررات الدراسات العليا إلى:

- أ - مقررات ذات مستوى (٥٠٠) وهي ذات طبيعة تطبيقية تدرس أساساً لطلبة الدبلوم الهندسي الأساسي وقد تدرس مقررات من مرحلة البكالوريوس (مستوي ٤٠٠ فأقل) كمقررات إضافية لطلبة الدبلوم أو الماجستير لكن دون أن تحسب كساعات معتمدة.
- ب - مقررات ذات مستوى (٦٠٠) وهي ذات طبيعة أكاديمية تدرس أساساً لطلبة الدبلوم الهندسي المتقدم وماجستير العلوم في الهندسة كما يمكن أن تدرس لطلبة دكتوراه الفلسفة ولكن بحد أقصى مقرران لكل لطالب.
- ت - مقررات ذات مستوى (٧٠٠) تدرس أساساً لطلبة دكتوراه الفلسفة كما يمكن تدريس المقررات ذات مستوى ٧٠٠ لطلبة الماجستير بحد أقصى مقرران لكل طالب.

مادة (٢٠) توزيع درجات المقررات

- أ- يخصص لكل مقرر درجات لأعمال الفصل الدراسي بنسبة من الدرجة العظمى للمقرر يقررها القسم العلمي / البرنامج طبقاً لطبيعة المقرر.
- ب- يخصص لكل ساعة معتمدة ساعة على الأقل للامتحان التحريري، وبحيث لا يقل زمن الامتحان التحريري عن ساعتين، ولا يزيد عن ثلاث ساعات لأي مقرر دراسي ويجوز الاستثناء من الحد الأقصى لبعض المقررات في قسم الهندسة المعمارية.
- ج- يعقد الامتحان الشفوي في مقرر حلقة البحث أو المشروع البحثي وتحدد له في اللائحة نسبة مئوية لا تقل عن ٥٠٪ من النهاية العظمى للدرجة الكلية للمقرر.

**مادة (٢١) المحتوى العلمي للمقررات**

- أ- يعتمد مجلس الكلية المحتوى العلمي لمقررات الدراسات العليا بعد تحديدها من مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص.
- ب- يمكن لمجلس الكلية إجراء بعض التعديلات الطفيفة واعتمادها بدون الرجوع إلى لجنة القطاع الهندسي مثل:
- ج- إضافة مقررات إلى سلة المقررات الاختيارية – تعديل في محتوى المقرر بما لا يتجاوز ٥٠٪ - تعديل نسب تقييم المقرر – تعديل عدد ساعات الاتصال بما لا يؤثر على حساب الساعات المعتمدة للمقرر.

**مادة (٢٢) معادلة المقررات**

- أ- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص أن يطلب من مجلس الدراسات العليا والبحوث احتساب مقررات على مستوى الدراسات العليا في نفس المرحلة المناظرة وسبق للطالب دراستها بالكلية أو ما يعادلها من المجلس الأعلى للجامعات والنجاح فيها بمستوى جيد جدا (B) على الأقل خلال الثلاث سنوات السابقة لقيده بالدراسات العليا وعلي ألا تكون قد احتسبت له، وحصل بموجب دراستها علي شهادة أو درجة علمية أخرى، وبشرط ألا يتجاوز عدد ساعات هذه المقررات ٦ ساعات معتمدة ولا تدخل هذه المقررات في حساب المعدل التراكمي وتحتسب هذه الساعات من إجمالي الساعات المطلوبة.
- ب- يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص واعتماد لجنة الدراسات بالجامعة السماح لطلاب الدراسات العليا بدراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالجامعات الأجنبية المرتبطة مع جامعة المنصورة باتفاقيات تفاهم ثنائية، ويتم احتساب هذه المقررات ضمن متطلبات منح الدرجة. ويسمح للطالب أن يحول أي عدد من هذه المقررات التي نجح فيها بتقدير (B) على الأقل أو ما يعادله إذا كانت هذه المقررات ضمن متطلبات البرنامج وتدخل هذه المقررات في حساب المتوسط التراكمي للدرجات بشرط ألا يمر أكثر من ثلاث أعوام على دراستها من تاريخ القيد في برامج الدراسات العليا.

**مادة (٢٣) الإشراف على الرسائل العلمية**

- أ- يعين مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص / إدارة البرنامج وموافقة لجنة الدراسات العليا مشرفاً رئيسياً على الطالب من بين الأساتذة أو الأساتذة المساعدين بالكلية ويشترك معه في الإشراف عضو أو عضوان آخرون ويجوز أن يكون أحدهما من المدرسين على ألا تربط فيما بين أعضاء اللجنة أو فيما بين أحدهم والطالب صلة قرابة أو نسب حتى الدرجة الرابعة.
- ب- يجوز بموافقة مجلس الكلية أن يشارك في الإشراف على رسائل الماجستير والدكتوراه من في مستوى الأساتذة أو الأساتذة المساعدين من المتخصصين من خارج الكلية على ألا يزيد أعضاء هيئة الإشراف على ثلاثة في حالة الماجستير وخمسة في حالة الدكتوراه، كما يجوز زيادة عدد المشرفين عن ذلك (بحد أقصى ثلاثة مشرفين إضافيين للماجستير أو الدكتوراه) في حالة الدراسات البينية وذلك لتعدد التخصصات بها.
- ج- للملتحق بدرجة ماجستير العلوم يتم تحديد التخصص الدقيق وأيضاً تحديد المشرف الرئيسي بعد الانتهاء من الدبلوم الهندسي الأساسي. ويقوم الطالب وبالتشاور مع المشرف الرئيسي بتحديد مقررات دبلوم الهندسة المتقدم التي يجب دراستها لطالب الماجستير.

د- للملتحق بدرجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية يحدد مجلس القسم/إدارة البرنامج مشرفاً رئيسياً طبقاً لتخصص المقترح البحثي بعد نجاح الطالب في المقررات الأساسية للدكتوراه وتقديم المقترح البحثي المبدئي.

هـ- لمجلس الكلية أن يقوم بتعديل لجنة الإشراف بالرفع أو بالإضافة أو بكليهما بناء على اقتراح المشرف الرئيسي وموافقة مجلس القسم المختص/ إدارة البرنامج ولجنة الدراسات العليا واعتماد التعديل من نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث وذلك مع عدم التعارض مع الفقرة (أ) من هذه المادة.  
و- يقدم المشرفون في نهاية كل عام أكاديمي تقريراً إلى مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص عن مدى تقدم الطالب في دراسته وللمشرف الرئيسي أن يوصى باستمرار القيد أو إلغائه.

### مادة (٢٤) الرسائل العلمية

تعد الرسالة العلمية متطلباً جزئياً أساسياً لنيل الدرجة الأكاديمية (ماجستير أو دكتوراه)، يتم تسجيلها كل فصل دراسي رئيسي أو فصل الصيف بعد الانتهاء من المقررات.

(١) عند انتهاء الطالب من إعداد الرسالة وتوقيعها من المشرفين تعقد محاضرة عامة عن موضوع الرسالة يتم تحديد موعدها بناءً على اقتراح المشرفين وموافقة رئيس مجلس القسم / إدارة البرنامج.

(٢) بعد إجراء المحاضرة العامة يتقدم المشرفون إلى مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص تمهيداً للعرض على مجلس الكلية بالآتي:

أ - تقريراً عن صلاحية الرسالة للمناقشة موضحاً به العنوان الدقيق للرسالة باللغتين العربية والإنجليزية موقعا من هيئة الإشراف (ويمكن أن يتم اقتراح تحديث أو تدقيق عنوان الرسالة بناء على ما وصلت إليه من نتائج والخلاصة النهائية لها وبدون أن يؤثر ذلك على ميعاد المناقشة بشرط موافقة مجلس القسم / إدارة البرنامج وتقديم ما يفيد بأسباب التغيير المطلوب). وفي حالة سفر أحد أعضاء لجنة الإشراف للخارج يرسل المشرف المسافر خطاباً أو فاكساً أو رسالة بالبريد الإلكتروني لرئيس مجلس القسم / البرنامج أو وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث (خلال أسبوعين) يفيد بموافقه على ما جاء بتقرير الصلاحية، وإذا لم يصل الرد يطلب منه مرة أخرى إرسال التقرير وفي حالة عدم ورود موافقته خلال أسبوعين على تقديم تقرير الصلاحية يعتبر ذلك بمثابة الموافقة. أما في حالة اختلاف آراء أعضاء لجنة الإشراف على الطالب يقوم المشرف غير الموافق بكتابة تقرير تفصيلي يشرح فيه سبب اعتراضه على عدم التوقيع على تقرير الصلاحية ويقوم القسم العلمي/ البرنامج بدراسة الحالة واتخاذ القرار المناسب.

ب - طلب اقتراح بتشكيل لجنة المناقشة والحكم على الرسالة من بين ثلاثة مرشحين أحدهم المشرف (أو المشرفين بصوت واحد) والاثنان الآخريان يكون أحدهم من خارج الجامعة.

ت - خطاب نشر أوراق علمية مستخلصة من الرسالة في مجلات علمية متخصصة محكمة يقرها القسم / البرنامج وطبقاً للقواعد التي يحددها مجلس الجامعة في هذا الشأن.

ث - أربع نسخ ورقية من الرسالة مكتوبة طبقاً للتعليمات والقواعد الخاصة بكتابة الرسائل العلمية بالكلية لتسليمها إلى لجنة المناقشة والحكم.

(٣) بعد قبول الرسالة من لجنة المناقشة والحكم في مناقشة علنية وعمل التعديلات اللازمة إن وجدت يقدم الطالب النسخ المطلوبة (ورقياً وإلكترونياً) موقعة من لجنة الحكم والمشرفين ورئيس مجلس القسم / البرنامج المختص بالإضافة إلى الملخصات باللغتين العربية والإنجليزية معتمدة من المشرفين علاوة على استمارة البيانات موقعة من الطالب والمشرفين إلى إدارة الدراسات العليا بالكلية لاعتمادها من كل من وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث وعميد الكلية.

**مادة (٢٥) لجنة الحكم على الرسالة**

- أ - يشكل مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص لجنة للحكم على الرسالة من ثلاثة أعضاء أحدهم المشرف (أو المشرفون بصوت واحد) إضافة إلى عضوين من بين الأساتذة أو الأساتذة المساعدين بالجامعات المصرية أو الأجنبية أو ممن في مستواهم العلمي من المتخصصين بشرط أن يكون أحدهم على الأقل من خارج الجامعة ويرأس اللجنة أقدم الأعضاء ويعتمد نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث تشكيل لجنة الحكم على الرسالة بعد موافقة مجلس الكلية. ولا تتم المناقشة أو الحكم على رسالة الماجستير أو الدكتوراه إلا بعد انقضاء خمسة عشر يوما على تاريخ اعتماد الجامعة لتشكيل لجنة الحكم والمناقشة على أن تتم المناقشة خلال المدة المصرح بها للطلاب للانتهاء من المناقشة العلنية.
- ب - يشترط في اللجنة التي يختارها مجلس القسم / إدارة البرنامج للحكم على الرسالة أن يكون البحث في مجال تخصصهم البحثي، ولهم إنتاج علمي في هذا المجال.
- ت - لا يجوز اشتراك عضو هيئة التدريس في لجنة الحكم على الرسائل العلمية المقدمة من أحد أقاربه حتى الدرجة الرابعة نسبا أو صهرا. كما لا يجوز اشتراك أعضاء في لجنة الحكم تربطهم ببعض صلة قرابة حتى الدرجة الرابعة.
- ث - يجوز أن تتم المناقشة بحضور أحد ممثلي لجنة الإشراف في حال تعذر حضور المشرفين الآخرين.
- ج - يجوز أن تستخدم تقنيات الاتصال الحديثة عن بعد مثل (Video conference) أو (Zoom, WebEx, Microsoft Team, Skype) وخلافه في مناقشة الرسالة لعضو أو أكثر من أعضاء اللجنة لظروف القاهرة تحول دون حضورهم إلى مكان المناقشة، وكذلك في حالة وجود عضو محكم من خارج الجمهورية، كما يجوز أن تتم المناقشة بدون عضو لجنة التحكيم من خارج الجمهورية على أن يمثله في اللجنة أحد الأساتذة من القسم العلمي، وفي هذه الحالة يكتفي بالتقرير الفردي للمحكم الخارجي على أن يصل التقرير قبل المناقشة العلنية.
- ح - يقدم كل عضو من أعضاء لجنة الحكم تقريرا فرديا عن الرسالة وبعد تلقي التقارير الفردية المفصلة يتم تحديد موعد مناقشة الرسالة علنيا في حالة موافقة التقارير الفردية على المناقشة ويعلن عن الموعد قبلها بمدة كافية (أسبوع على الأقل)، أو يتم منح الطالب مهلة لتعديل ما يتم النص عليه في التقارير الفردية كشرط لعقد المناقشة العلنية، وتقدم اللجنة تقريرا جماعيا بعد مناقشة الطالب على النماذج التي تعدها إدارة الدراسات العليا والبحوث لهذا الغرض عن الرسالة ونتيجة المناقشة وتعرض جميعها على مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص ثم لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية، فمجلس الكلية تمهيدا لعرضها على مجلس الجامعة.
- خ - للجنة أن توصي في تقريرها الجماعي بإحدى التوصيتين التاليتين:
١. قبول الرسالة. وتعطى تقدير "مريض" "S"
  ٢. رفض الرسالة رفضا مطلقا، وتعطى تقدير "غير مريض" "US"
- وفي حالة توصية اللجنة برفض الرسالة يجوز إعادة الرسالة إلى الطالب لاستكمال ما تراه اللجنة من نقص أو تعديل ويعطى الطالب فرصة (تجديد تشكيل اللجنة دون تغيير أعضاء اللجنة) لا تزيد عن ستة أشهر من تاريخ المناقشة، وبشرط ألا يتجاوز الحد الأقصى لمنح الدرجة سواء للماجستير أو الدكتوراه وفي هذه الحالة تعاد مناقشة الطالب، وتقدم اللجنة تقريرا جماعيا إلى مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص بنتيجة فحص الرسالة والمناقشة.

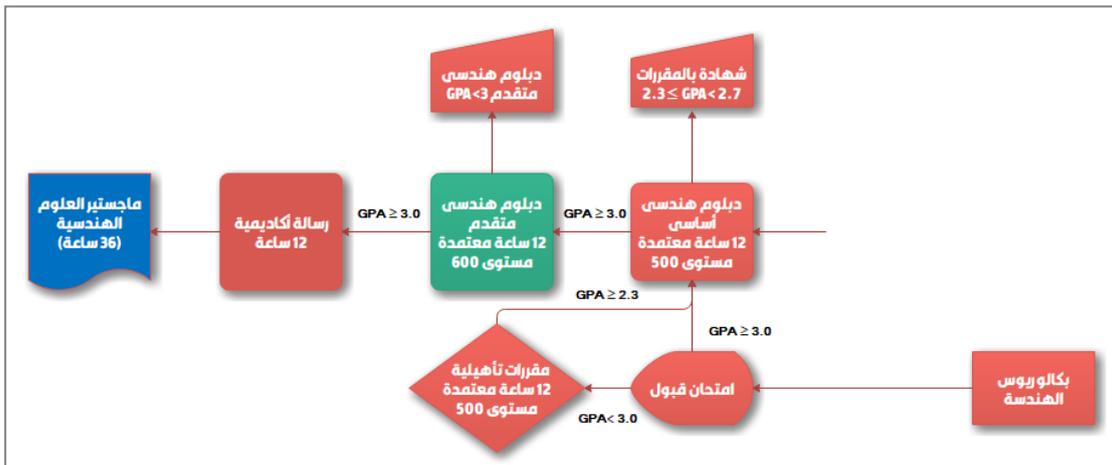
**مادة (٢٦) برامج الدراسات العليا البينية**

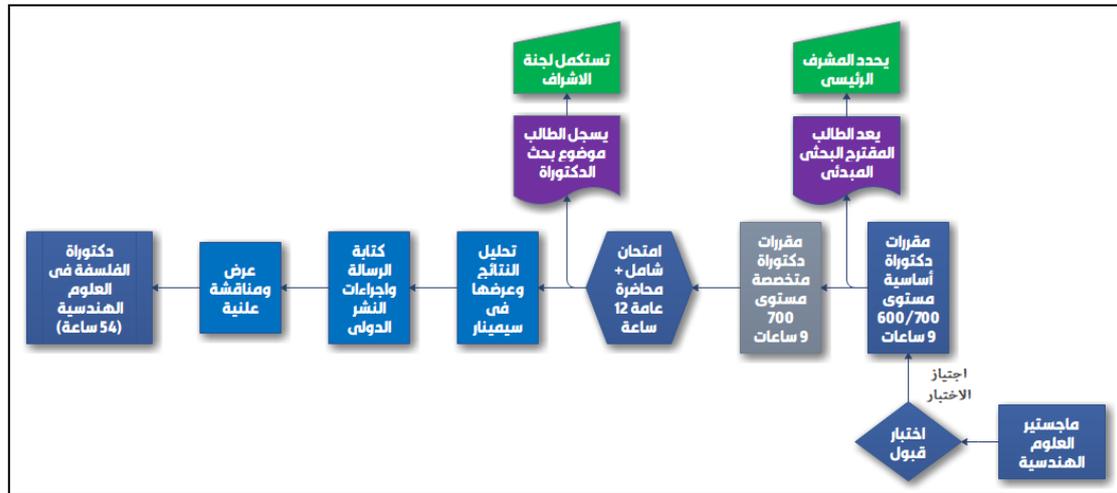
- أ - يجوز استحداث برامج دراسات عليا بينية بناء على اقتراح من الأقسام العلمية المعنية وموافقة لجنة الدراسات العليا والبحوث وموافقة مجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا والبحوث وطبقا للقواعد الأساسية للدرجات البينية الموضحة بالإطار المرجعي ٢٠٢٠.
- ب - تقوم الدراسات البينية على شراكة أو على تعاون وثيق بين أقسام أكاديمية مختلفة وأيضا مع كليات أخرى.
- ت - تتبع الدراسات العليا البينية كل ما يخص الدرجات الأكاديمية في مواد اللائحة الحالية.

- ث - يشكل مجلس الكلية كل عام مجلسا علميا لكل دبلوم أو ماجستير أو دكتوراه بيئي تكون له جميع صلاحيات مجلس القسم العلمي في الإشراف على شئون كل من هذه الدرجات ذات الطبيعة البيئية برئاسة وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث وعضوية رؤساء الأقسام ذات الصلة وأستاذ أو أستاذ مساعد من هذه الأقسام بناء على ترشيح مجلس القسم العلمي، ويجوز ضم اثنين من المدرسين على الأكثر بقرار من عميد الكلية بناء على عرض رئيس المجلس (وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث) بعد استطلاع رأي رئيس مجلس القسم العلمي المختص.
- ج - يدرس الطلاب المتقدمون لدرجة الماجستير في التخصص البيئي من غير الحاصلين على بكالوريوس في هذا التخصص مقررات تأهيلية لا تقل عن ١٢ ساعة معتمدة ولا تزيد عن ١٨ ساعة معتمدة طبقا لجداول مقررات التخصص باللائحة أو التي تدرس في أقسام أخرى بالكلية أو في إحدى كليات جامعة المنصورة أو الجامعات الأجنبية المعترف بها وبعد نجاحهم في تلك المقررات بتقدير لا يقل عن (C+) يقيدون لدرجة الماجستير. ولا تحسب هذه الساعات المعتمدة ضمن الساعات المذكورة في المادة (٣١) الفقرة أ.
- ح - بعد الانتهاء من المقررات يتم تسجيل موضوع الرسالة ويمكن إضافة مستشارين (Advisors) آخرين من تخصصات أخرى ثانوية وذلك لتقديم الدعم المطلوب والذي يكون منصبا على دعم استخدام وسيلة أو أداة معينة مطلوبة لإجراء التجربة البحثية ولا يكونوا حينئذ من لجنة الإشراف (Supervisors) ولكن يضاف أسمائهم للأوراق البحثية الناتجة عن البحث وفي النقاط التي تم تقديمهم للدعم فيها.

## مراحل ومتطلبات الحصول على الدرجات الأكاديمية أولاً: دبلوم العلوم الهندسية (٢٤) ساعة معتمدة كحد أدنى

يمنح مجلس جامعة المنصورة بناء على اقتراح مجلس كلية الهندسة دبلوم هندسي أساسي ودبلوم هندسي متقدم في أحد التخصصات المبينة في الجدول رقم (٣) وتمنح الشهادة مبينا فيها اسم الدبلوم. ويمكن طلب استحداث دبلومات جديدة بناء على اقتراح مجالس الأقسام وموافقة لجنة الدراسات العليا والبحوث ومجلس الكلية وموافقة كل من مجلس الدراسات العليا والبحوث ومجلس الجامعة على ذلك، ويجوز إنشاء دبلومات جديدة مع هيئات خارج الجامعة للحصول على دبلوم في مجال متخصص أو مجالات بيئية، وفي حالة الدبلوم المتخصص يقوم مجلس القسم المختص بوضع القواعد المنظمة لهذا الدبلوم، ويتم العرض على لجنة الدراسات العليا ثم مجلس الكلية للموافقة، وفي حالة الدبلومات البيئية تشكل لجنة للإشراف على الدبلومات البيئية برئاسة أ.د. وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث وعضوية ممثلين من الأقسام العلمية ذات الصلة.





شكل (١) مراحل ومتطلبات برامج الدراسات العليا

### مادة (٢٧) الدبلوم الهندسي الأساسي (١٢ ساعة معتمدة كحد أدنى)

يتم دراسة المقررات الدراسية للدبلوم الهندسي الأساسي كما يلي:

- أ - يدرس الطالب في هذه المرحلة مقررات تعادل ١٢ ساعة معتمدة من المستوى (٥٠٠).
- ب - يجوز لمجلس القسم / البرنامج تكليف الطالب بناء على طلب المرشد الأكاديمي بدراسة واجتياز بعض المقررات الدراسية من مقررات مرحلة البكالوريوس (ذات مستوى ٤٠٠ أو أقل) بحد أقصى ١٢ ساعة معتمدة، ولا تحسب هذه الساعات ضمن الساعات المقررة للدبلوم.
- ت - لا تحسب ساعات أي مقرر درسه الطالب إلا إذا حصل فيه على تقدير لا يقل عن C+ (٢,٣) على الأقل).
- ث - يحصل الطالب على الدبلوم الهندسي الأساسي في فرع التخصص إذا أتم دراسة جميع المقررات المحددة بنجاح بمعدل تراكمي لا يقل عن ٢,٣، وفي حالة الرغبة في الاستمرار للدبلوم الهندسي المتقدم يجب ألا يقل متوسط الدرجات التراكمي عن ٢,٧ بينما لا يقل متوسط الدرجات التراكمي عن ٣,٠ في حالة الرغبة في التقدم للماجستير بعد الحصول على الدبلوم الهندسي المتقدم.

### مادة (٢٨) الدبلوم الهندسي المتقدم (٢٤ ساعة معتمدة كحد أدنى شامل الدبلوم الأساسي)

- أ - بعد نجاح الطالب في المرحلة الأولى بتقدير متوسط لا يقل عن ٢,٧ يحق له الالتحاق بالمرحلة التالية، حيث يعين مجلس القسم / البرنامج مشرف أساسي بناء على التخصص ويدرس الطالب في هذه المرحلة ١٢ ساعة معتمدة اختيارية من مستوى ٦٠٠ وذلك بالتنسيق مع المشرف.
- ب - تكون المقررات في المجالات البحثية والعلمية للتخصصات الدقيقة في فروع الهندسة المتعددة، ويمكن أن يشارك الطالب في فرق عمل لإعداد مشروع بحثي تطبيقي يقيم بعدد ٣ ساعة معتمدة من ضمن ال ١٢ ساعة ويكلف مجلس القسم المختص / البرنامج من يقوم بالإشراف عليه (مادة ٢٩).
- ت - يحصل الطالب على دبلوم العلوم الهندسية في فرع التخصص إذا أتم بنجاح دراسة جميع المقررات (لا تقل عن ٢٤ ساعة معتمدة).
- ث - لا تحسب ساعات أي مقرر درسه الطالب إلا إذا حصل فيه على تقدير لا يقل عن C+ (٢,٣) على الأقل) للحصول على الدبلوم الهندسي المتقدم، وفي حالة الرغبة في الاستمرار للماجستير العلوم في الهندسة فيجب ألا يقل متوسط الدرجات عن ٣,٠

### مادة (٢٩) المشروع البحثي

- أ - يقوم الطالب المسجل لدرجة الدبلوم الهندسي المتقدم بإعداد مشروع بحثي تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بالقسم، ويفضل أن يكون بالفصل الدراسي الأخير.
- ب - يقوم مجلس القسم بتشكيل لجنة ثلاثية من الممتحنين من أعضاء هيئة التدريس، وتقوم هذه اللجنة بمناقشة الطالب في المشروع البحثي. إذا رسب الطالب في المشروع البحثي يمنح فرصة ثانية

في الفصل التالي للامتحان ويتطلب تسجيل ٣ ساعات معتمدة خاصة بالمشروع البحثي، ويلغى قيده في حالة رسوبه للمرة الثانية في المشروع البحثي.

## جدول (٣) تخصصات دبلوم العلوم الهندسية

م	القسم	م	القسم
١	قسم الهندسة الكهربائية • دبلوم العلوم الهندسية في الهندسة الكهربائية في تخصص قوي كهربية • دبلوم العلوم الهندسية في الهندسة الكهربائية في تخصص طاقة متجددة • دبلوم العلوم الهندسية في الهندسة الكهربائية في تخصص وقاية نظم كهربية	٢	قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الإلكترونيات والاتصالات في تخصص هندسة الاتصالات الكهربائية • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الإلكترونيات والاتصالات في تخصص هندسة الإلكترونيات • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الإلكترونيات والاتصالات في تخصص هندسة الإلكترونيات الطبية الحيوية
٣	قسم هندسة الحاسبات ونظم التحكم • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الحاسبات ونظم التحكم في تخصص هندسة الحاسبات • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الحاسبات ونظم التحكم في تخصص نظم تحكم	٤	قسم هندسة القوى الميكانيكية • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة قوى ميكانيكية في تخصص هندسة التبريد وتكييف الهواء • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة قوى ميكانيكية في تخصص هندسة محطات القوى • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة قوى ميكانيكية في تخصص آلات هيدروليكية • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة قوى ميكانيكية في تخصص هندسة الاحتراق
٥	قسم هندسة الإنتاج والتصميم الميكانيكي • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة التصميم • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة التصنيع	٦	قسم هندسة الغزل والنسيج • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الغزل والنسيج في تخصص هندسة الغزل والنسيج. • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الغزل والنسيج في تخصص هندسة التريكو والملابس • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الغزل والنسيج في تخصص هندسة المنسوجات الوظيفية.
٧	قسم الهندسة الإنشائية • دبلوم العلوم الهندسية في الهندسة الإنشائية تخصص هندسة إنشائية	٨	قسم هندسة الري والهيدروليكا • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الري والهيدروليكا في تخصص هندسة الري والصرف • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الري والهيدروليكا في تخصص هندسة السواحل والموانئ • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الري والهيدروليكا في تخصص هندسة مصادر المياه
٩	قسم هندسة الأشغال العامة • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الأشغال العامة في تخصص هندسة النقل • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الأشغال العامة في تخصص هندسة الطرق والمطارات • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الأشغال العامة في تخصص الهندسة الصحية والبيئية • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الأشغال العامة في تخصص الهندسة المساحية.	١٠	قسم الهندسة المعمارية • دبلوم العلوم الهندسية في الهندسة المعمارية
		١١	البرامج البيئية • دبلوم العلوم الهندسية في الهندسة الطبية الحيوية • دبلوم العلوم الهندسية في هندسة الميكاترونكس

## ثانياً: ماجستير العلوم في الهندسة (٣٦ ساعة معتمدة كحد أدنى)

يمنح مجلس جامعة المنصورة بناء على اقتراح مجلس الكلية درجة ماجستير العلوم في الهندسة (متخصصة أو بينية) ويوضح في الشهادة اسم القسم العلمي/البرنامج والتخصص وعنوان الرسالة باللغتين العربية والإنجليزية.

### مادة (٣٠) شروط القيد لدرجة الماجستير

- يشترط لقيد الطالب لدرجة الماجستير بالإضافة إلى الشروط الواردة في المادة (٥) ما يلي:
- أ - أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس في الهندسة من إحدى كليات الهندسة بالجامعات المصرية أو أي درجة معادلة لها من أي معهد علمي آخر معترف به من المجلس الأعلى للجامعات بعد معادلة الشهادة.
  - ب - يعقد القسم امتحان قبول لتحديد أعداد المقبولين والتأكد من توفر الخلفية العلمية والأكاديمية المناسبة للدراسة.
  - ت - في حالة حصول الطالب في امتحان القبول على متوسط نقاط تراكمي ٣,٠ على الأقل يحق له القيد لدرجة الماجستير أو درجة الدبلوم. وفي حالة حصوله على متوسط نقاط تراكمي أقل من ٣,٠ فإنه يدرس ١٢ ساعة معتمدة مقررات تأهيلية من المستوى ٥٠٠. وبعد نجاحه في تلك المقررات بتقدير لا يقل عن (C+) يحق له القيد لدرجة ماجستير العلوم في الهندسة أو درجة الدبلوم.
  - ث - يجوز لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص قبول قيد الطالب لدرجة الماجستير إذا كان حاصلًا على بكالوريوس الهندسة بتقدير عام مقبول بالإضافة إلى حصوله على أحد دبلومات الدراسات العليا المتقدمة من إحدى كليات الهندسة المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات بتقدير عام جيد على الأقل أو متوسط نقاط تراكمي ٣,٠ على الأقل في نفس التخصص.
  - ج - يدرس الطلاب المتقدمون لدرجة الماجستير في الرياضيات والفيزياء الهندسية من غير الحاصلين على بكالوريوس العلوم مقررات تأهيلية من المستوى ٥٠٠ لا تقل عن ١٢ ساعة معتمدة ولا تزيد عن ١٨ ساعة معتمدة وبعد نجاحهم في تلك المقررات بتقدير لا يقل عن (C+) يقيدون لدرجة ماجستير العلوم في الهندسة. أما إذا كان الطالب حاصلًا على بكالوريوس العلوم بالإضافة إلى بكالوريوس الهندسة، فيجوز قيده مباشرة لدرجة الماجستير مع مراعاة الفقرات (أ، ب) من هذه المادة وكذلك المادة (٥) في كلتا الحالتين.
  - ح - يجوز قيد الطلاب المتقدمين لدرجة ماجستير العلوم في الهندسة إذا كانوا حاصلين على بكالوريوس الهندسة في غير التخصص المطلوب بعد أدائهم امتحان المقررات التأهيلية الإضافية التي يقرها مجلس القسم المختص /البرنامج (لا تقل عن ١٢ ساعة معتمدة ولا تزيد عن ١٨ ساعة معتمدة) ونجاحهم بها بتقدير لا يقل عن (C+) ولا تحسب هذه الساعات المعتمدة ضمن الساعات المذكورة في المادة (٣١).

### مادة (٣١) متطلبات الدراسة

- أ - يدرس الطالب في المرحلة الأولى ١٢ ساعة معتمدة من المستوى ٥٠٠ تمثل الدبلوم الهندسي الأساسي، ثم يدرس في المرحلة الثانية ١٢ ساعة اختيارية أخرى وبذلك يستكمل متطلبات الدبلوم الهندسي المتقدم، وفي المرحلة الأخيرة يقوم الطالب بعمل البحث الأكاديمي ويقدم في صورة رسالة ماجستير والذي يوازي ١٢ ساعة معتمدة.
- ب - بعد الانتهاء من مقررات الدبلوم الهندسي الأساسي بمعدل درجات لا يقل عن ٣,٠ يتم تحديد إطار التخصص الدقيق ويتم تحديد مشرف رئيسي.
- ت - يقوم المشرف الرئيسي بتحديد المقررات التي يجب دراستها في الدبلوم الهندسي المتقدم، وتتكون من ٦ ساعات معتمدة من مقررات اختيارية في إطار تخصص البرنامج بالإضافة إلى ٦ ساعات معتمدة يمكن اختيارهم من تخصصات أخرى مرتبطة بنقطة البحث وتكون هذه المقررات من مستوى ٦٠٠ ويمكن دراسة مقررين علي حد أقصى من مستوى ٧٠٠.
- ث - بعد الانتهاء من مقررات الدبلوم الهندسي الأساسي والمتقدم بمتوسط درجات لا يقل عن ٣,٠ بشرط أن يكون قد حصل في مقرر واحد على الأقل من مقررات الدبلوم الأساسي أو المتقدم علي تقدير B-

- أو أكثر (٢,٧ علي الأقل)، يتم تسجيل موضوع الرسالة ويمكن إضافة مشرفين آخرين طبقاً للتخصصات المطلوبة في البحث وبحد أدنى مشرف ثاني.
- ج - لا تحتسب ساعات أي مقرر درسه الطالب إلا إذا حصل فيه علي تقدير C+ أو أكثر (٢,٣) علي الأقل.
- ح - تكون مدة البحث محددة من تاريخ التسجيل حتى تاريخ التقدم بالنسخة النهائية بحد أدنى سنة ويسمح بمدتها لمدة ستة أشهر أخرى وذلك لأسباب يقبلها مجلس القسم/البرنامج المعني.
- خ - يجوز لمجلس القسم المختص أن يشترط اجتياز الطالب قبل تسجيل النقطة بعض المقررات الدراسية التي يحددها له المشرفون من ضمن المقررات الدراسية بالقسم من مرحلة البكالوريوس أو مستوى ٥٠٠ أو التي تدرس في أقسام أخرى بالكلية أو في إحدى كليات جامعة المنصورة أو الجامعات المصرية أو الجامعات الأجنبية المعترف بها بشرط إلا تزيد في مجموعها عن ستة (٦) ساعة معتمدة. ولا تحسب للطالب هذه الساعات ضمن الساعات المعتمدة المذكورة في الفقرة (أ) من هذه المادة ولا تدخل في حساب المعدل التراكمي وتكون هذه المقررات ضرورية لإتمام الدراسة وإعداد الرسالة.
- د - يتم تقييم الرسالة من خلال لجنة يشكلها القسم/البرنامج طبقاً للمادة (٢٥) من هذه اللائحة.
- ذ - يجوز لمجلس القسم / إدارة البرنامج المختص أن يوافق على تعديل مجال البحث مع استيفاء متطلباته بناء على طلب المشرفين، ويعتمد ذلك التعديل من مجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة، ولا يترتب على ذلك الإخلال بالمدد الزمنية المنصوص عليها في المادة (١٢).
- ر - يجوز لمن حصل على درجة الدبلوم الهندسي المتقدم بمعدل درجات لا يقل عن ٣,٠ خلال مدة أقصاها ٣ سنوات من تاريخ الحصول على الدرجة أن يعيد التقدم لاستكمال الدراسة للحصول على درجة ماجستير العلوم الهندسية وفي هذه الحالة يدمج الدبلوم الهندسي المتقدم للحصول على درجة الماجستير باستخدام ما سبق دراسته، ويقوم مجلس القسم بتحديث قائمة المشرفين في حالة سبق تحديدهم وذلك بناء على الوضع الجديد.

### مادة (٣٢) شروط منح الدرجة

- يوصى مجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث منح درجة ماجستير العلوم في الهندسة في حالة استيفاء الطالب للشروط الآتية:
- أ - مرور أربعة فصول أكاديمية رئيسية على الأقل من بدء القيد أو عام دراسي كامل من تاريخ اعتماد تسجيل نقطة البحث على ألا تقل المدة الزمنية عن عامين دراسيين من تاريخ القيد لدرجة الماجستير طبقاً لللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات.
- ب - نجاح الطالب في جميع المقررات الدراسية بمتوسط نقاط لا يقل عن ٢,٧ للمقرر الواحد بشرط أن يكون قد حصل في مقرر واحد علي الأقل من مقررات الدبلوم الأساسي أو المتقدم علي تقدير B- أو أكثر (٢,٧ علي الأقل) ومعدل نقاط تراكمي لا يقل عن ٣,٠.
- ت - قبول الرسالة من لجنة الحكم والمناقشة مع التوصية بمنح الدرجة طبقاً للمادة (٢٥) من هذه اللائحة.

### مادة (٣٣) تحويل القيد

إذا لم يحقق الطالب تقديراً عاماً ٣,٠ على الأقل في متوسط مجموع المقررات الدراسية عند الانتهاء من دراسة المقررات المطلوبة لماجستير العلوم في الهندسة، يجوز له التقدم بطلب تحويل القيد إلى دبلوم العلوم الهندسية، ويتم التحويل بناء على موافقة القسم المختص / إدارة البرنامج ولجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة.

## ثالثاً: دكتوراه الفلسفة (٥٤ ساعة معتمدة كحد أدنى)

تمنح جامعة المنصورة بناء على اقتراح مجلس الكلية درجة دكتوراه الفلسفة في الهندسة (متخصصة أو بينية) ويوضح في الشهادة اسم القسم العلمي/البرنامج والتخصص وعنوان الرسالة باللغتين العربية والانجليزية.

### مادة (٣٤) شروط القيد لدرجة دكتوراه فلسفة

يشترط للقيد لدرجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية ما يلي:

- أ - الشروط العامة الواردة في المادة (٥) من هذه اللائحة.
- ب - أن يكون حاصلاً على درجة ماجستير العلوم في الهندسة في تخصص مناسب من إحدى كليات الهندسة بالجامعات المصرية أو أي درجة معادلة لها من المجلس الأعلى للجامعات.
- ت - أن يجتاز امتحان القبول بنجاح.

### مادة (٣٥) امتحان القبول

يعقد امتحان القبول مرتين سنوياً على مستوى التخصص في مواعيد تسمح بإتمام اعتماد نتيجة الامتحان قبل إغلاق التسجيل للفصل الدراسي الرئيسي- ويكون الامتحان تحريراً أو شفوياً أو كلاهما على أن تكون مدة الامتحان التحريري أربع ساعات في المواد التي تم تحديدها من مرحلتى البكالوريوس والماجستير (مستويات ٤٠٠، ٥٠٠، ٦٠٠) ويقوم كل قسم بتشكيل لجنة الامتحان ووضع الشروط الخاصة بالامتحان وتحديد الدرجة المطلوبة للقبول وبما لا يقل عن (B-) ويكون قرار اللجنة في حالة الامتحان الشفوي بمثابة نتيجة امتحان القبول.

### مادة (٣٦) متطلبات الدراسة للدكتوراه

- أ - يدرس الطالب المقيد ما لا يقل عن ١٨ ساعة معتمدة من مقررات الدكتوراه وتعتمد هذه المقررات من مجلس القسم ولجنة الدراسات العليا وتنقسم هذه المقررات إلى ٩ ساعات معتمدة مقررات أساسية من مستوي ٦٠٠ و ٧٠٠ (بحث لا يزيد عدد المقررات من مستوي ٦٠٠ عن مقررين يحد أقصى) و ٩ ساعات معتمدة مقررات متخصصة من مستوي ٧٠٠، ويعتبر الطالب ناجحاً في المقرر إذا حصل على متوسط نقاط لا يقل عن ٣,٠ والحصول على تقدير (B-) أو أكثر (٢,٧ على الأقل) في المقرر الواحد.
- ب - يجوز لمجلس القسم / إدارة البرنامج المختص أن يشترط اجتياز الطالب قبل تسجيل النقطة بعض المقررات الدراسية التي يحددها له المشرفون من ضمن المقررات الدراسية بالقسم من مرحلة البكالوريوس أو مستوى ٥٠٠ أو التي تدرس في أقسام أخرى بالكلية أو في إحدى كليات جامعة المنصورة أو الجامعات المصرية أو الجامعات الأجنبية المعترف بها بشرط ألا تزيد في مجموعها عن اثني عشر (١٢) ساعة معتمدة، ولا تحسب للطالب هذه الساعات ضمن الساعات المعتمدة المذكورة في الفقرة (أ) من هذه المادة، ولا تدخل في حساب المعدل التراكمي وتكون هذه المقررات ضرورية لإتمام الدراسة وإعداد الرسالة.
- ت - يجتاز الطالب المقررات الرئيسية التي تم التسجيل فيها خلال فصلين دراسيين رئيسيين حتى ثلاثة فصول دراسية رئيسية.
- ث - بالنجاح في المقررات الأساسية للدكتوراه يقدم الطالب المقترح البحثي المبدئي ويحدد له مجلس القسم / إدارة البرنامج مشرفاً رئيسياً طبقاً لتخصص المقترح البحثي.
- ج - يختار الطالب بالتنسيق مع المشرف مقررات الدكتوراه المتقدمة والتي تتكون من ٩ ساعات معتمدة من مستوى ٧٠٠ يمكن اختيارهم من المقررات المطروحة بجامعة المنصورة أو أي جامعة أخرى مرتبطة باتفاقية معها. وفي حالة اجتياز الطالب المقررات بمتوسط تراكمي أقل من ٣ (B) وجب على الطالب التسجيل في مقررات إضافية أو إعادة بعض المقررات لتحسين متوسط التقدير.
- ح - تقوم المرحلة الأولى في البحث الأكاديمي (١٢ ساعة معتمدة) على جمع معلومات عن خلفية الدراسة ومراجعة الأدبيات الخاصة بموضوع الدراسة وجمع البيانات وتنتهي بعمل محاضرة عامة (سيمنار) والذي يحكمه لجنة الامتحان الشامل. تشكل لجنة للامتحان الشامل في مجالي التخصص الرئيسي والفرعي من خمسة أعضاء (أساتذة أو أساتذة مساعدين أو من في مستواهم العلمي) على أن

- يكون أحدهم المشرف (أو المشرفين) وعضوين في كل من مجالي التخصص الرئيسي والفرعي بشرط أن يكون باللجنة عضوا واحدا على الأقل من خارج الجامعة ويعتمد تشكيل هذه اللجنة من لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس القسم العلمي / إدارة البرنامج.
- خ - يجتاز الطالب الامتحان الشامل (تحريريا وشفويا) بنجاح لا يقل عن ٧٠٪. ويحق للطالب في حالة عدم اجتياز الامتحان الشامل الحصول على فرصة أخرى بعد مرور ثمانية أسابيع بناء على طلب المشرفين، وموافقة مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص. ويهدف الامتحان الشامل إلى قياس الخلفية الأكاديمية للطالب ومدى فهمه لموضوعات التخصص الرئيسي والتخصصات الفرعية المساندة وقدرته على الانخراط في البحث العملي الممنهج، والتحليل والاستنتاج واقتراح الحلول المناسبة للمشكلات الهندسية في مجال تخصصه.
- د - بعد اجتياز الطالب للامتحان الشامل يتم إضافة مشرفين للطالب طبقا للتخصصات المطلوبة ويتم تسجيل موضوع البحث في خلال مدة لا تزيد عن ١٢ شهر من تاريخ تقديمه بالمقترح البحثي بمجلس القسم / إدارة البرنامج المختص ولجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية ويعتمد من مجلس الدراسات العليا والبحوث وبشرط نجاحه في المقررات الأساسية والمتقدمة للدكتوراه والحصول على تقدير (B-) أو أكثر (٢,٧ على الأقل) وبمتوسط نقاط تراكمي لا يقل عن ٣,٠.
- ذ - يجوز لمجلس القسم المختص بناء على طلب من المشرفين أن يوافق على تعديل مجال البحث خلال دراسة الدكتوراه، ويجوز أن يتم ذلك مع أو بدون تغيير المشرفين ويعتمد ذلك التعديل من لجنة الدراسات العليا والبحوث ومجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا والبحوث ولا يترتب على ذلك التعديل الإخلال بالمدد الزمنية المنصوص عليها في المادة (١٢) من هذه اللائحة.
- ر - في المرحلة الثانية من البحث الأكاديمي (١٢ ساعة معتمدة) يتم تحليل النتائج وعرضها وصولا إلى النتائج والمقترحات وتنتهي أيضا بسيمينار عام.
- ز - بعد اجازة مرحلة البحث بالسيمنار العام ، يمنح الطالب مدة لاتقل عن ٣ أشهر للعمل على كتابة الرسالة شاملة كافة مكونات الرسالة العلمية و الأكاديمية وأيضا الانتهاء من اجراءات النشر الدولي للأبحاث المنبثقة من البحث الاكاديمي على أن تكون واحدة منهما على الأقل في مجلة علمية متخصصة محكمة ومفهرسة ذات معامل تأثير أوفي مؤتمر دولي منتظم الانعقاد (فوق ١٠ مرات) ومنظم بأحد الجمعيات الرئيسية في مجال التخصص وان يكون التحكيم علي كامل البحث وشرط القبول للنشر.أساسي للتقدم بالرسالة النهائية للمناقشة.وتكون هذه المرحلة النهائية للكتابة تعادل ١٢ ساعة معتمدة ليكون اجمالي عدد الساعات المعتمدة الأدنى لدرجة دكتوراة الفلسفة هو ٥٤ ساعة معتمدة.
- س - يمنح الطالب فرصتين فقط لاجتياز المقررات الدراسية والمحاضرة العامة والامتحان الشامل.

### مادة (٣٧) المحاضرة العامة

- أ - يقوم الطالب بتقديم محاضرة عامة عن مقترح موضوع البحث أمام لجنة من الأساتذة المتخصصين والجمهور، وذلك بعد اجتياز امتحان المقررات الدراسية بنجاح.
- ب - يقوم المشرفون بإخطار المجلس المختص بموعد المحاضرة العامة والإعلان عنها في مكان واضح بالكلية.
- ت - يقدم المشرفون إلى مجلس القسم المختص تقريراً بأداء الطالب في المحاضرة العامة ورأي اللجنة المتخصصة وتعد المحاضرة العامة والامتحان الشامل بمثابة ١٢ ساعة معتمدة.

### مادة (٣٨) شروط منح الدرجة

- يوصى مجلس الكلية بناءً على توصية مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية منح درجة دكتوراه الفلسفة في حالة استيفاء الطالب للشروط الآتية:
- أ - النجاح في مقررات الدكتوراه طبقاً للمادة (٣٦) من هذه اللائحة.
- ب - اجتياز الاختبار الشامل طبقاً للمادة (٣٦) من هذه اللائحة.
- ت - تقديم المحاضرة العامة المنصوص عليها في المادة (٣٧).

- ث - تقديم ما يفيد نشر أو قبول النشر لورقتين علميتين على الأقل مستخلصة من الرسالة طبقاً للمادة (٣٦).
- ج - قبول الرسالة والتي تقوم على أساس تقديم بحث علمي جديد ومبتكر، ويمثل إضافة إلى العلم في مجال التخصص من لجنة الحكم والمناقشة والتوصية بمنح الدرجة.
- ح - مرور أربعة فصول دراسية رئيسية من تاريخ موافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة على تسجيل نقطة البحث على ألا تقل المدة الزمنية عن ثلاث سنوات دراسية من تاريخ القيد لدرجة الدكتوراه طبقاً للائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات.

### مادة (٣٩) دراسة اللغة الانجليزية

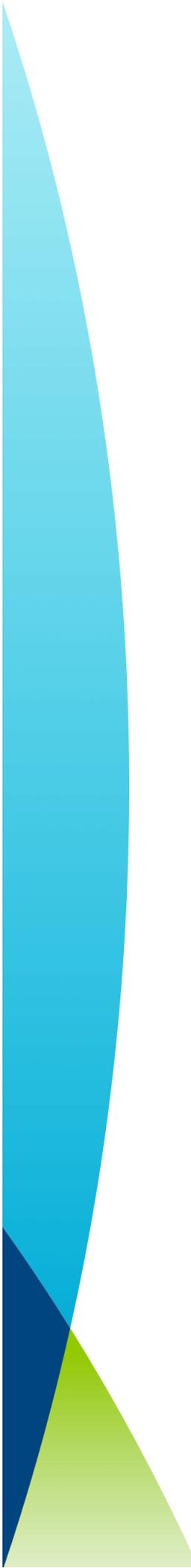
بالنسبة للطلاب الدارسين لدرجات "ماجستير العلوم في الهندسة"، و"دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية" يجب تقديم ما يفيد اجتياز امتحان شهادة (TOEFL) الدولي في اللغة الانجليزية بمعدل ٤٥٠ درجة على الأقل للماجستير و ٥٠٠ درجة على الأقل للدكتوراه (أو ما يعادل هذا الامتحان من امتحانات اللغة الانجليزية المعترف بها عالمياً)، وذلك قبل التسجيل أو خلال عام من تاريخ التسجيل وإلا يتم شطب القيد.

### مادة (٤٠) البرامج المشتركة مع جامعات أخرى

يجوز منح شهادات أو درجات علمية مشتركة مع جامعات أخرى بنظام البرامج الثنائية (Dual Degree) أو البرامج المشتركة (Joint Degree) وفقاً للضوابط التي يحددها مجلس الجامعة.

### مادة (٤١) أحكام انتقالية

تطبق هذه اللائحة على الطلاب المقيدين بالدراسات العليا من تاريخ صدور القرار الوزاري باعتماد هذه اللائحة، أما الطلاب المقيدون قبل هذا التاريخ، فتسرى عليهم اللائحة الداخلية والقواعد المتبعة المكملة لها قبل اعتماد هذه اللائحة أو تسوية أوضاعهم ونقلهم لللائحة الجديدة ومعادلة المقررات التي تم نجاحهم بها طبقاً للمادة ٣٨ من هذه اللائحة بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص وموافقة مجلس الكلية.



## **الباب الثاني: الجدارات العامة لبرامج الدراسات العليا**

## برامج دبلوم العلوم الهندسية

**مواصفات الخريج:**

- خريج برنامج دبلوم العلوم الهندسية في أي تخصص يجب أن يكون قادرا على:
- أ- تطبيق المعارف المتخصصة التي اكتسبها في ممارسته المهنية.
  - ب- تحديد المشكلات المهنية واقتراح حلول لها.
  - ت- إتقان المهارات المهنية واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة في ممارسته المهنية.
  - ث- التواصل وقيادة فرق العمل من خلال العمل المهني المنظومي.
  - ج- اتخاذ القرار في ضوء المعلومات المتاحة.
  - ح- توظيف الموارد المتاحة بكفاءة.
  - خ- الوعي بدوره في تنمية المجتمع والحفاظ على البيئة.
  - د- التصرف بما يعكس الالتزام بالنزاهة والمصداقية وقواعد المهنة وتقبل المسائلة والمحاسبة.
  - ذ- إدراك ضرورة تنمية ذاته والانخراط في التعلم المستمر.

**الجدارات العامة لبرامج دبلوم العلوم الهندسية:**

- خريج برنامج دبلوم العلوم الهندسية في أي تخصص يجب أن يكون قادرا على:
- أ- تحديد وتحليل وحل المشاكل في مجال التخصص.
  - ب- القراءة التحليلية للأبحاث والمواضيع في مجال التخصص وكتابة التقارير الفنية.
  - ت- تقييم المخاطر في الممارسات المهنية واتخاذ القرارات المهنية في ضوء المعلومات المتاحة.
  - ث- التواصل الفعال - بيانيا ولفظيا وخطيا - مع فئات مختلفة باستخدام الأدوات المعاصرة.
  - ج- العمل بكفاءة بمفرده وكعضو داخل فريق من مختلف التخصصات والثقافات.
  - ح- اكتساب وتطبيق المعارف الجديدة؛ وممارسة التعلم الذاتي واستراتيجيات التعلم الأخرى.

## 1. برامج ماجستير العلوم في الهندسة

**مواصفات الخريج:**

- خريج برنامج ماجستير العلوم في الهندسة في أي تخصص يجب أن يكون قادرا على:
- أ- إجادة تطبيق أساسيات ومنهجيات البحث العلمي واستخدام أدواته المختلفة.
  - ب- تطبيق المنهج التحليلي واستخدامه في مجال التخصص.
  - ت- تطبيق المعارف المتخصصة ودمجها مع المعارف ذات العلاقة في ممارسته المهنية.
  - ث- إظهار وعيا بالمشاكل الجارية والرؤى الحديثة في مجال التخصص.
  - ج- تحديد المشكلات المهنية وإيجاد حلول لها.
  - ح- إتقان نطاق مناسب من المهارات المهنية المتخصصة، واستخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية.
  - خ- التواصل بفاعلية والقدرة على قيادة فرق العمل
  - د- اتخاذ القرار في سياقات مهنية مختلفة.
  - ذ- توظيف الموارد المتاحة بما يحقق التنمية المستدامة.
  - ر- إظهار الوعي بدوره في تنمية المجتمع والحفاظ على البيئة في ضوء المتغيرات العالمية والإقليمية.
  - ز- التصرف بما يعكس الالتزام بالنزاهة والمصداقية والالتزام بقواعد المهنة.
  - س- تنمية ذاته أكاديميا ومهنيا وقادرا على التعلم المستمر.

**الجدارات العامة لبرامج ماجستير العلوم في الهندسة:**

- خريج برنامج ماجستير العلوم في الهندسة في أي تخصص يجب أن يكون قادرا على:
- أ- تحديد وحل المشاكل في مجال التخصص مع عدم توافر بعض المعطيات بالتكامل بين المعلومات في المجالات المختلفة.
  - ب- تقييم وتطوير الطرق والأدوات الموجودة في مجال التخصص.
  - ت- تقييم المخاطر في الممارسات المهنية والتخطيط لتطوير الأداء في مجال التخصص.
  - ث- كتابة وتقييم التقارير الفنية واجراء دراسة بحثية حول مشكلة بحثية.
  - ج- استخدام التفكير الابتكاري والمرن واكتساب مهارات ريادة الأعمال والقيادة لتوقع واتخاذ قرارات جيدة في مختلف الجوانب المهنية.
  - ح- التواصل الفعال - بيانيا ولفظيا وخطيا - مع فئات مختلفة باستخدام الأدوات المعاصرة.
  - خ- العمل بكفاءة بمفرده وكعضو داخل فريق من مختلف التخصصات والثقافات.
  - د- اكتساب وتطبيق المعارف الجديدة؛ وممارسة التعلم الذاتي واستراتيجيات التعلم الأخرى.

**٢. برامج دكتوراة الفلسفة في العلوم الهندسية****مواصفات الخريج:**

- خريج برنامج دكتوراة الفلسفة في العلوم الهندسية في أي تخصص يجب أن يكون قادرا على:
- أ- إتقان أساسيات ومنهجيات البحث العلمي.
  - ب- العمل المستمر على الإضافة للمعارف في مجال التخصص.
  - ت- تطبيق المنهج التحليلي والناقد للمعارف في مجال التخصص والمجالات ذات العلاقة.
  - ث- دمج المعارف المتخصصة مع المعارف ذات العلاقة مستنبطا ومطورا للعلاقات البينية بينها.
  - ج- إظهار وعيا عميقا بالمشاكل الجارية والنظريات الحديثة في مجال التخصص.
  - ح- تحديد المشكلات المهنية وإيجاد حلولاً مبتكرة لحلها.
  - خ- إتقان نطاقا واسعا من المهارات المهنية في مجال التخصص.
  - د- التوجه نحو تطوير طرق وأدوات وأساليب جديدة للمزاولة المهنية.
  - ذ- استخدام الوسائل التكنولوجية المناسبة بما يخدم ممارسته المهنية.
  - ر- التواصل بفاعلية وقيادة فريق عمل في سياقات مهنية مختلفة.
  - ز- اتخاذ القرار في ظل المعلومات المتاحة.
  - س- توظيف الموارد المتاحة بكفاءة وتنميتها والعمل على إيجاد موارد جديدة.
  - ش- الوعي بدوره في تنمية المجتمع والحفاظ على البيئة.
  - ص- التصرف بما يعكس الالتزام بالنزاهة والمصداقية والالتزام بقواعد المهنة.
  - ض- الالتزام بالتنمية الذاتية المستمرة ونقل علمه وخبراته للآخرين.

**الجدارات العامة لخريج برامج دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية:**

- خريج برنامج دكتوراة الفلسفة في العلوم الهندسية في أي تخصص يجب أن يكون قادرا على:
- أ- تحديد وحل المشاكل المهنية تبعا للمعلومات المتاحة.
  - ب- تقييم وتطوير الطرق والأدوات الموجودة في مجال التخصص.
  - ت- تقييم المخاطر في الممارسات المهنية والتخطيط لتطوير الأداء في مجال التخصص.
  - ث- ممارسة تقنيات البحث وطرق التحقيق التي تؤدي إلى خلق معرفة جديدة.
  - ج- مناقشة بمستوى عالٍ من الثقة بناءً على البراهين والأدلة، وكتابة وتقييم الأوراق العلمية والتقارير الفنية.

- ح- استخدام التفكير الابتكاري والمرن واكتساب مهارات قيادة الأعمال والقيادة لتوقع واتخاذ قرارات جيدة في مختلف الجوانب المهنية.
- خ- الاستفادة من التقنيات المعاصرة وقواعد الممارسة والمعايير وإرشادات الجودة ومتطلبات الصحة والسلامة لخدمة الممارسة المهنية.
- د- التواصل الفعال - بيانيا ولفظيا وخطيا - مع فئات مختلفة باستخدام الأدوات المعاصرة.
- ذ- العمل بكفاءة بمفرده وكعضو داخل فريق من مختلف التخصصات والثقافات.
- ر- اكتساب وتطبيق المعارف الجديدة؛ وممارسة التعلم الذاتي واستراتيجيات التعلم الأخرى.