



عميد الكلية

السيد الأستاذ الدكتور/ محمد عبد العظيم محمد

تحية طيبة وبعد،،،

بناءً على توصيات لجنة السلامة والصحة المهنية رقم (١٣٠) والتي عقدت بتاريخ ٢٠٢٠/١/١ يرجى من

سيادتكم التكرم بالموافقة والعرض على مجلس الكلية القادم للأتي:

(١) خطة الطوارئ والإخلاء والحريق للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠١٩

(٢) دليل الأمن والسلامة المهنية.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د/ إبراهيم لطفى القلا

مرفقات:

١- نسخة ورقية من خطة الطوارئ والإخلاء والحريق للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠١٩

٢- نسخة ورقية من دليل الأمن والسلامة المهنية.

وافق المجلس

٢٠٢٠/١/١٤

إعجاز محمد
م.د. محمد
م.د. محمد
م.د. محمد

رؤية القطاع: تتحدد رؤية قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة في الخمس سنوات القادمة إلى وضع استراتيجية للتواصل بالمجتمع المحلي والأقليمي لانتساب ثقته وإرتباطه وتوثيقه ببيئة مناسبة بالكلية لعملية تعليمية هادفة.

**خطة الطوارئ والإخلاء والحريق
لكلية الهندسة - جامعة المنصورة
للعام الجامعي 2019 - 2020**



مقدمة عامة

تعد الحرائق من أهم الأخطار التي تهدد المنشآت من حيث جسامة النتائج المادية والبشرية التي تترتب عليها إن لم يتخذ فيها إجراء قوى وسريع و لذلك فإن الوقاية من الحرائق تعتبر من أهم واجبات إدارة الدفاع المدني بالكلية و كذا مواجهة ومكافحة الحرائق عند حدوثها لا قدر الله أو أي ظروف طارئة تستدعي الإخلاء مثل الانهيارات أو الزلازل . و فيما يلي وصف منشآت الكلية و توزيع أجهزة الإطفاء بها و خطة الإخلاء للمباني ثم يليها تقييم لحالة الدفاع المدني.



الفصل الأول: خطة الإخلاء والطوارئ

أولاً: مبنى الإدارة

1-الاستخدام: مبنى خدمات إدارية للكلية.

2- وصف المبنى

- الارتفاع 15 متر تقريبا
- المساحة 1000 م²
- عدد الطوابق : أرضى + ثلاثة طوابق
- النظام الإنشائي: هيكل

3- الموقع العام :

- الطرق المحيطة بمبنى الإدارة:
 - البحري** مستشفى جراحة العيون
 - الشرقي** مبني المعامل البحرية
 - الغربي** حدائق تفصل بينها وبين كلية الحقوق
 - القبلي** مبني قسم العلوم الطبيعية بلوك (1) .
- عرض الطرق المحيط بالمبنى
 - البحري** 9.0 م تقريبا
 - الغربي** 34 م ينتصفه جزيرة بعرض 10.0م تقريبا
 - الشرقي** ممر داخل الكلية عرض 5م
 - القبلي** ممر داخل الكلية عرض 11م ينتصفه حديقة عرض 3.5 .
- أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها :
 - البحري** مستشفى جراحة العيون
 - الشرقي والغربي والقبلي** جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي .

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: إداري
- الطابق الأول: إداري
- الطابق الثاني: إداري
- الطابق الثالث: إداري

5- مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (2) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسالك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:
 - عدد (2) سلم قلبتين عرض 2.70 متر وعرض القلبة 1.20 + 30سم فانوس إضاءة .

مسقط الدور الأرضي لمبنى الإدارة

مسقط الدور الأول لمبنى الإدارة

6- أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بالمبنى:

- يوجد بالمبنى عدد (4) صيدلية، عدد (18) جهاز إطفاء بوردرة ، عدد (7) جهاز إطفاء غاز ثاني أكسيد الكربون ، عدد (30) جهاز إطفاء تلقائي

قائمة بأرقام أماكن وأعداد وسعة ونوع أجهزة الإطفاء اليدوية بمبنى الإدارة والكود المخصص لكل جهاز:

أولاً: الدور الأرضي (A10)

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان الدور الأرضي
	تلقائي	غاز	بوردرة		
A1023	1	1	*1		الخزينة
A1021	1		*1		شئون الدراسة والامتحانات
A1020	2				شئون الطلاب
A1015	1				شئون الخرجين
A1014	1	2		1	سنترال
A1016					السويتش
A1013	2				الدراسات العليا
A1011	1		*1		مدير عام الكلية
A1010	1				الدراسات العليا خريجين ماجستير
A1022	1				المعاشات
A1020		1			خلف شئون الطلاب
	1				الأرشيف
	12	4	3	1	المجموع

* عبارة عن طفاية خارجية

ثانيا: الدور الأول علوي (A11)

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الأول
A1112			*1		مكتب إد/ عميد الكلية
A1124			*1		مكتب إد/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع
A1120	1	1	1+*1		قاعة د/ السعيد عبد الغنى عاشور
A1114			*1	1	بوفية
	1	1	5	1	المجموع

ثالثا: الدور الثاني علوي (A12)

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الثاني
A1212			*1		سكرتارية أمانة مجلس
A1221	1				مركز الخدمات الفنية
A1220	2		*1		مركز الدراسات والاستشارات
A1214	1		*1	1	وحدة ضمان الجودة
A1218	1	1	*1+1		قاعة المؤتمرات
	5	1	5	1	المجموع

رابعاً: الدور الثالث علوي (A13)

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الثالث
A1311	2	1			مخازن الأرشيف
A1321	1		*1		استحقاقات كادر عام
A1322	1				كنترول شيت
A1317	1		*1		الحسابات الخاصة
A1316	2		*1		التوريدات
A1323	1				الوحدة الحسابية شطب
A1312	1				الوحدة الحسابية مراجعة
A1311			*1		الدفع الالكتروني
A1311	1				شئون العاملين
A1315		1		1	مركز الخدمات الفنية والمعملية
A1213					العلاقات الثقافية والمجلة العلمية
A1320					استحقاقات كادر خاص
	10	2	4	1	المجموع

ثانياً: مبنى البلوكات الستة

بلوك (1)

قسمي الرياضيات والفيزياء الهندسية والحاسبات و النظم

1-الاستخدام: مبني خدمات تعليمية للكلية

2- وصف المبنى

- الارتفاع 16 متر تقريبا
- المساحة 640م²
- عدد الطوابق أرضي + ثلاثة طوابق
- النظام الانشائي هيكلية

3- الموقع العام :

• الطرق المحيطة بمبنى بلوك 1:

- البحري** يمر داخل الكلية ينتصفه حديقة
- الشرقي** يمر داخلي أسفل مبني مكاتب أعضاء هيئة التدريس
- الغربي** حدائق تفصل بينها وبين كلية الحقوق
- القبلي** حديقة تفصل بينه وبين مبني لوك (2)

• عرض الطرق المحيطة بالمبنى:

- البحري** يمر داخل الكلية عرض 11.0م ينتصفه حديقة عرض 3.5 0 م
- الغربي** 34 م ينتصفه جزيرة بعرض 10.0م تقريبا
- الشرقي** يمر داخل الكلية عرض 4م
- القبلي** حديقة بعرض 13 م تقريبا تفصل بينه وبين مبني بلوك (2)

• أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

البحري والشرقي والغربي والقبلي جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: تعليمي
- الطابق الأول: إداري
- الطابق الثاني: تعليمي
- الطابق الثالث: تعليمي

5- مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (1) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسلك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:
عدد (1) سلم قلبتين عرض 2.90 متر عرض القلبة 1.13 متر + 60 سم فانوس إضاءة.

مسقط الدور الارضي للبلوك الاول

مسقط الدور الأول للبلوك الأول

مسقط الدور الثاني للبلوك الاول

مسقط الدور الثالث للبلوك الاول

ﺑﻠﻮﻙ (2)

ﻗﺴﻤﻲ ﺍﻟﻬﻨﺪﺴﺔ ﺍﻟﻜﻫﺮﺑﻴﺔ ﻭﻫﻨﺪﺴﺔ ﺍﻟﺮﻯ ﻭﺍﻟﻬﻴﺪﺭﻭﻧﻴﻜﺎ

1- الاستخدام: مبني خدمات تعليمية للكلية

2- وصف المبنى :

- الارتفاع 16 متر تقريبا
- المساحة 640 م²
- عدد الطوابق أرضي + ثلاثة طوابق
- النظام الإنشائي هيكلي

3- الموقع العام :

• الطرق المحيطة (ممرات بداخل الكلية) بمبني بلوك 2 :

- البحري** ممر داخل الكلية ينتصفه حديقة
- الشرقي** ممر داخلي أسفل مبني مكاتب أعضاء هيئة التدريس
- الغربي** حدائق تفصل بينها وبين كلية الحقوق
- القبلي** حديقة تفصل بينه وبين مبني بلوك (3) .

• عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي) :

- البحري** حديقة بعرض 13 م تقريبا
- الغربي** 34 م ينتصفه جزيرة بعرض 10.0م تقريبا
- الشرقي** ممر داخل الكلية عرض 4م
- القبلي** حديقة بعرض 13م تقريبا تفصل بينه وبين مبني بلوك (3) .

• أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها :

البحري الشرقي والغربي والقبلي جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي بارتفاع ١٦ م

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: تعليمي
- الطابق الأول: إداري
- الطابق الثاني: تعليمي
- الطابق الثالث: تعليمي

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (1) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسلك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

عدد (1) سلم قلبتين عرض 2.90 متر عرض القلبة 1.13 متر + 60 سم فانوس إضاءة.

مسقط الدور الارضي للبلوك الثاني

مسقط الدور الأول للبلوك الثاني

مسقط الدور الثاني للبلوك الثاني

مسقط الدور الثالث للبلوك الثاني

ﺑﻠﻮﻙ (3)

ﻗﺴﻤﻲ ﻫﻨﺪﺳﺔ ﺍﻟﻐﺰﻝ ﻭﺍﻟﻨﺴﻴﺞ ﻭﺍﻟﺌﻠﻜﺘﺮﻭﻧﻴﺎﺕ ﻭﺍﻻﺗﺼﺎﻻﺕ

1-الاستخدام:مبنى خدمات تعليمية للكلية

2- وصف المبنى

- الارتفاع 16متر تقريبا
- المساحة 640 م2
- عدد الطوابق أرضي + ثلاثة طوابق
- النظام الإنشائي: هيكل

3- الموقع العام :

• الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبنى بلوك 3:

- البحري** ممر داخل الكلية ينتصفه حديقة
- الشرقي** ممر داخلي أسفل مبني مكاتب أعضاء هيئة التدريس
- الغربي** حدائق تفصل بينها وبين كلية الحقوق
- القبلي** حديقة تفصل بينه وبين مبني بلوك (4) .

• عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي):

- البحري** حديقة بعرض 13 م تقريبا.
- الغربي** 34 م ينتصفه جزيرة بعرض 10.0م تقريبا
- الشرقي** ممر داخل الكلية عرض 4م
- القبلي** حديقة بعرض 13 م تقريبا تفصل بينه وبين مبنى بلوك (4) .

• أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

- البحري الشرقي والغربي والقبلي** جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي بارتفاع 16 م.

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: تعليمي
- الطابق الأول: إداري
- الطابق الثاني: تعليمي
- الطابق الثالث: تعليمي

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (1) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسلك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

عدد (1) سلم قلبتين عرض 2.90 متر عرض القلبة 1.13 متر + 60 سم فانوس إضاءة.

مسقط الدور الارضي للبلوك الثالث

مسقط الدور الأول للبلوك الثالث

مسقط الدور الثاني للبلوك الثالث

مسقط الدور الثالث للبلوك الثالث

ﺑﻠﻮﻙ (4)

ﻗﺴﻤﻲ ﺍﻟﻬﻨﺪﺴﺔ ﺍﻟﺘﺸﺎﺑﯿﺔ ﻭﻫﻨﺪﺴﺔ ﺍﻟﺸﻐﺎﻝ ﺍﻟﻌﺎﻣﺔ

1-الاستخدام: مبني خدمات تعليمية للكلية

2- وصف المبنى

- الارتفاع 16 متر تقريبا
- المساحة 640 م2
- عدد الطوابق أرضى + ثلاثة طوابق
- النظام الإنشائي هيكلية

3- الموقع العام :

- الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبني بلوك 4 :

البحري ممر داخل الكلية ينتصفه حديقة

الشرقي ممر داخلي أسفل مبني مكاتب أعضاء هيئة التدريس

الغربي حدائق تفصل بينها وبين كلية الحقوق

القبلي حديقة تفصل بينه وبين مبني بلوك (5)

- عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي) :

البحري حديقة بعرض 13 م تقريبا

الغربي 34 م ينتصفه جزيرة بعرض 10م تقريبا

الشرقي ممر داخل الكلية عرض 4 م

القبلي حديقة بعرض 13 م تقريبا تفصل بينه وبين مبني بلوك (5)

- أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

البحري الشرقي والغربي والقبلي جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي بارتفاع 16 م .

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الثاني: تعليمي
- الطابق الثالث: تعليمي

- الطابق الأرضي: تعليمي
- الطابق الأول: إداري

5-مسالك الهروب ومخارج الطوارئ بالمبنى:

- يوجد عدد (1) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسلك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

بالمبنى عدد (1) سلم قلبتين عرض 2.90 متر عرض القلبة 1.13 متر + 60 سم فانوس إضاءة.

مسقط الدور الارضي للبلوك الرابع

مسقط الدور الأول للبلوك الرابع

مسقط الدور الثاني للبلوك الرابع

مسقط الدور الثالث للبلوك الرابع

بلوك (5)

قسمي الهندسة المعمارية وهندسة الإنتاج التصميم الميكانيكي

1- الاستخدام: مبني خدمات تعليمية للكلية

2- وصف المبنى:

- الارتفاع 16 متر تقريبا
- المساحة 640 م2
- عدد الطوابق ارضي + ثلاثة طوابق
- النظام الإنشائي هيكلية

3- الموقع العام:

• الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبني بلوك 5:

- البحري** حديقة تفصل بينه وبين مبني بلوك (4)
- الشرقي** ممر داخلي أسفل مبني مكاتب أعضاء هيئة التدريس
- الغربي** حدائق تفصل بينها وبين كلية الحقوق
- القبلي** حديقة تفصل بينه وبين مبني بلوك (6) .

• عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي):

- البحري** حديقة بعرض 13 م تقريبا
- الغربي** 34 م ينتصفه جزيرة بعرض 10م تقريبا
- الشرقي** ممر داخل الكلية عرض 4م
- القبلي** حديقة بعرض 13 م تقريبا تفصل بينه وبين مبني بلوك (6) .

• أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

- البحري الشرقي والغربي والقبلي** جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي بارتفاع 16 م.

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: تعليمي
- الطابق الأول: إداري
- الطابق الثاني: تعليمي
- الطابق الثالث: تعليمي

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (1) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسلك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

عدد (1) سلم قلبتين عرض 2.90 متر عرض القلبة 1.13 متر + 60 سم فانوس إضاءة.

مسقط الدور الارضي للبلوك الخامس

مسقط الدور الأول للبلوك الخامس

مسقط الدور الثاني للبلوك الخامس

مسقط الدور الثالث للبلوك الخامس

ﺑﻠﻮﻙ (6)

ﻗﺴﻢ ﻫﻨﺪﺳﺔ ﻗﻮى ﻣﻴﻜﺎﻧﻴﻜﻴﺔ

1-الاستخدام:مبني خدمات تعليمية للكلية

2- وصف المبنى

- الارتفاع يساوى 16 متر تقريبا
- المساحة 640 م2
- عدد الطوابق ارضي + ثلاثة طوابق
- لنظام الإنشائي هيكلية

3- الموقع العام:

- الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبني بلوك 6:

- البحري** حديقة تفصل بينه وبين مبني بلوك (5)
- الشرقي** ممر داخلي أسفل مبني مكاتب أعضاء هيئة التدريس
- الغربي** حدائق تفصل بينها وبين الحقوق
- القبلي** ممر خارجي .

- عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي):

- البحري** حديقة بعرض 13 م تقريبا
- الغربي** 34 م ينتصفه جزيرة بعرض 10متر تقريبا
- الشرقي** ممر داخل الكلية عرض 4م
- القبلي** ممر أسفلت بعرض 18 متر تقريبا.

- أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

- البحري الشرقي والغربي والقبلي** جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي بارتفاع 16 م.

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: تعليمي
- الطابق الثاني: تعليمي
- الطابق الأول: إداري
- الطابق الثالث: تعليمي

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى:

- يوجد عدد (1) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسلك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

- عدد (1) سلم قلبتين عرض 2.90 متر عرض القلبة 1.13 متر + 60 سم فانوس إضاءة.

مسقط الدور الارضي للبلوك السادس

مسقط الدور الأول للبلوك السادس

مسقط الدور الثاني للبلوك السادس

مسقط الدور الثالث للبلوك السادس

توزيع أماكن الطفاليات على كل بلوك

1-الاستخدام: مبني مكاتب أعضاء هيئة التدريس

2- وصف المبنى

- الارتفاع 16 متر تقريبا
- المساحة 900 م²
- عدد الطوابق أرضي + ثلاثة طوابق.
- النظام الإنشائي هيكلي

3- الموقع العام:

- الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبني بلوك 7:

البحري مبني المعامل البحرية

الشرقي فناء مكشوف يفصل بينها وبين مبني الورش

الغربي حدائق تفصل بينها وبين كلية الحقوق

القبلي ممر خارجي

- عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي):

الغربي مبنى البلوكات الستة

القبلي ممر أسفلت بعرض 18 متر تقريبا

الشرقي فناء مكشوف عرض 14 متر تقريبا.

- أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

البحري الشرقي والغربي والقبلي جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي بارتفاع 16 م

عدا الورش الفنية 9 متر تقريبا في الجهة الشرقية

4- طبيعة إشغال المبنى:

➤ **الطوابق الأرضي -الأول - الثاني- الثالث:** "مكاتب أعضاء هيئة التدريس"

5 - مسالك الهروب ومخارج الطوارئ بالمبنى:

- يوجد عدد (3) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسلك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

بالمبنى عدد (3) سلم عبارة عن 3 قلابات عرض القلبة 1.20 متر.

6- أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بالمبنى:

- ❖ يوجد بالمبنى عدد(8) صيدلية، عدد(44) جهاز إطفاء بودرة، عدد (18) جهاز إطفاء غاز ثاني أكسيد الكربون ، عدد (2) جهاز إطفاء تلقائي
- ❖ قائمة بأرقام أماكن وأعداد وسعة ونوع أجهزة الإطفاء اليدوية بمبنى البلوكات الستة والكود المخصص لها:

أولاً: الدور الأرضي (B0)

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان الدور الأرضي
	تلقائي	غاز	بودرة		
B1012		1			بلوك 1
B1013			1	1	رعاية الطلاب
B1015			1		معمل المساحة
B1014			1		التأمينات والمعاشات
B2014		1			بلوك 2
B3015			1		بلوك 3
B7015			1		وحدة التدريب
B3015		1		1	مركز دعم الصناعات الصغيرة
B3015		1	1		كافتيريا ومطاعم جابي
B3016	1	3			غرفة الحرس
B4014		1			بلوك 4
B4011	1	1		1	مخزن الأدوات الكتابية
B5014			1		بلوك 5
B5015		1	1		العيادة الطبية
B5011		1			سنترال الجامعة
B6011		1			بلوك 6
B6011		1			مكتب بريد الجامعة
	2	13	8	3	المجموع

ثانياً: الدور الأول (B1)

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الثاني
B1116			2	1	بلوك 1
B2119			2		بلوك 2
B3118			2	1	بلوك 3
B4117			2		بلوك 4
B5118		1	1		بلوك 5
B6119			2	1	بلوك 6
		1	11	3	المجموع

ثالثاً: الدور الثاني (B2)

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الثالث
B1220			1		بلوك 1
B2220			1		بلوك 2
B3220		1			بلوك 3
B4220		1			بلوك 4
B5220		1			بلوك 5
B5218			2		معمل ستوديو الإبداع المعماري
B6220			1		بلوك 6
	-----	3	5		المجموع

رابعاً: الدور الثالث (B3)

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان الدور الرابع
	تلقائي	غاز	بودرة		
B1315			2		بلوك 1
B2313		1	1		بلوك 2
B3313			2		بلوك 3
B4313			2		بلوك 4
B4312			1		قاعة دراسات عليا
B4311			1		قاعة دراسات عليا
B4311			2		معمل إنشاءات وحاسبات
B5313			2		بلوك 5
B5311			2		معمل حاسب
B6311			2		بلوك 6
B6312			2	1	معمل حاسب 1
B6311			1	1	معمل حاسب 2
	----	1	20	2	المجموع

ثالثاً: مبنى المعامل البحرية

1-الاستخدام:مبنى خدمات تعليمية للكلية " معامل " .

2- وصف المبنى :

- الارتفاع 14 متر تقريبا
- المساحة 2984 م2
- عدد الطوابق ارضي + طابقان
- النظام الإنشائي هيكلية

3- الموقع العام :

• الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبنى المعامل البحرية:

- البحري ممر سيارات
- الشرقي ممر سيارات
- الغربي مبنى الإدارة
- القبلي فناء مكشوف

• عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي):

- البحري ممر سيارات عرض 9 متر تقريبا
- الغربي مبنى الإدارة
- الشرقي ممر سيارات عرض 13 متر تقريبا
- القبلي ممر أسفلت بعرض 14 متر تقريبا .

• أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

- البحري مركز جراحة العيون
- الشرقي والغربي والقبلي جميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي بارتفاع 16 ما عدا الورش الفنية 9 متر تقريبا.

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي:تعليمي
- الطابق الثاني:تعليمي

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (2) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسالك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:
- بالمبنى عدد (2) سلم قلبتين عرض القلبة 1.30متر ، عرض السلم 3.10 متر + فانوس 50 سم

مسقط رأسي للدور الارضي لمبنى المعامل البحرية

مسقط رأسي للدور الأول لمبنى المعامل البحرية

6- أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بالمبنى:

❖ يوجد بالمبنى عدد (23) صيدلية ، عدد (50) جهاز إطفاء بوردرة ، عدد (19) جهاز إطفاء غاز ثاني أكسيد الكربون ، عدد (7) جهاز إطفاء تلقائي

❖ قائمة بأرقام وأماكن وأعداد وسعة ونوع أجهزة الإطفاء اليدوية بمبنى المعامل البحرية والكود المخصص لها :

أولا : الدور الأرضي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بوردرة		الدور الأرضي
C1112		1	3	1	معمل الري والهيدروليكا
C1016		*1+2	1	1	معمل اختبارات المواد
C1017	1	*1	2	1	معمل الآلات الكهربائية أ
C1018	1	1	1	1	معمل الآلات الكهربائية ب
C2014		2	1	1	معمل الهياكل الإنشائية
C2019	1		2		معمل الكيمياء الصناعية
C2013			2	1	معمل المواد الخرسانة
C2012		1	2	1	معمل التبريد والتكييف
	3	9	14	7	المجموع

ثانياً: الدور الأول - علوي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الأول علوي
C2112		*1	2	1	معمل الحاسبات الشخصية أ
C2113			2		معمل الحاسبات الشخصية ب
C2111			2	1	معمل هندسة البرمجيات
C1114			1	1	معمل الدوائر المنطقية
C1115			1	1	معمل معمار الحاسب
C1116			2	1	معمل شبكات الحاسب
C1117			1	1	معمل التحكم المنطق المبرمج
C1118			2	1	معمل القياسات والمستشعرات
C1119		*1	1	1	معمل المحاكاة الذكية
C2115	2	*1	2	1	معمل اللغات السمعية أ
C2116	2		2		معمل اللغات السمعية ب
C2114		2	2		قاعة د/ رشاد البدر اوي
	4	5	20	9	المجموع

ثالثاً: الدور الثاني - علوي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الثاني علوي
C1212		*1	1	1	معمل الدوائر الالكترونية
C1213		*1	1		معمل القياسات الالكترونية
C1214			1	1	معمل نظم الاتصالات
C1215			1	1	معمل شبكات الاتصالات
C1216		1			معمل الموجات
C1217			1	1	معمل الهندسة الطبية
C1218			1	1	معمل البصريات والمواد الذكية
C1219		*1	1	1	معمل الاتصالات الرقمية
C1211			1		معمل الأساسيات الالكترونية
C2211			3		معمل الطاقة الشمسية
C2212			1		صالة عمارة
C2215			1		صالة عمارة
C2216			1		صالة عمارة
E2111		1	2	1	معمل الفيزياء
	----	5	16	7	المجموع

رابعاً: مبنى المعامل الشرقية - المكتبة

1- الاستخدام: مبني خدمات تعليمية للكلية " معامل " .

2- وصف المبنى :

- الارتفاع 14 متر تقريبا
- المساحة 2327 م²
- عدد الطوابق أرضي + طابقان
- لنظام الانشائي هيكلية .

3- الموقع العام :

- الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبني المعامل الشرقية :

البحري مبني المعامل البحرية

الشرقي ممر سيارات

الغربي ممر مشاة

القبلي ممر مشاه أسفلت .

- عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي) :

الغربي ممر مشاه 8.5 متر تقريبا

الشرقي ممر سيارات عرض 13 م تقريبا

القبلي ممر مشاه أسفلت بعرض 18 متر تقريبا .

- أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

البحري المعامل البحرية 14 متر

الشرقي مبني كلية الطب البيطري 18 متر تقريبا

الغربي مبني الورش الفنية 9 متر

القبلي المدرجات 11 متر وجميع المباني المجاورة ذات نشاط تعليمي .

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: تعليمي
- الطابق الثاني : تعليمي
- الطابق الأول : تعليمي

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (2) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسالك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:
- بالمبنى عدد (2) سلم على شكل حرف " L " عرض القلبة 1.20 متر.
- كما يوجد مسلك هروب خاص بالمكتبة عبارة عن عدد (1) سلم قلبتين عرض القلبة 1.50 متر.

مسقط الدور الأرضي أ لمبنى المعامل الشرقية والمكتبة

مسقط الدور الأرضي ب لمبنى المعامل الشرقية والمكتبة

مسقط الدور الأرضي ج لمبني المعامل الشرقية والمكتبة

مسقط الدور الأول أ لمبنى المعامل الشرقية و المكتبة

مسقط الدور الأول ب لمبنى المعامل الشرقية و المكتبة

مسقط الدور الأول ج لمبنى المعامل الشرقية و المكتبة

مسقط الدور الثاني ج لمبنى المعامل الشرقية و المكتبة

6- أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بمبنى المعامل الشرقية و المكتبة

- ❖ يوجد بالمبنى عدد (20) صيدلية ، عدد (56) جهاز إطفاء بودرة ، عدد (25) جهاز إطفاء غاز ثاني أكسيد الكربون ، عدد (24) جهاز إطفاء تلقائيوبيانها كالتالي
- ❖ قائمة بأرقام أماكن وأعداد وسعة ونوع أجهزة الإطفاء اليدوية بمبنى المعامل الشرقية والكود المخصص لها :

أولاً: الدور الأرضي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان الدور الأرضي
	تلقائي	غاز	بودرة		
E1015		1	1		مخزن
E1016	3	3	2	1	معمل الطرق
E1017		2	3	1	المخازن
E1018			2	1	معمل ديناميكا الغازات
E1019			2	1	ميكانيكا الموانع
E1020			4	1	معمل الآلات الهيدروليكية
D1036			2		الصيانة التبريد والتكييف
E1011		*1+2	2	1	معمل الجهد العالي
E1012	3	1	3	1	لوحة توزيع الكهرباء
E1013	1				المولد الكهربائي
E1014	1				المحول الكهربائي
	8	10	21	7	المجموع

ثانياً: الدور الأول - علوي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان الدور الأول علوي
	تلقائي	غاز	بودرة		
E1015		2	4	1	معمل الكيمياء
E1016		1			طريقة
E1017		*1+2	2	1	معمل التربة والأساسات
E1018		1	2	1	معمل الهندسة الصحية
E1019		1		1	معمل الدوائر الكهربائية
E1020		*1	2	1	الحماية الكهربائية
D1036		1	1	1	معمل القياسات
E1011		1	1	1	النظم الكهربائية
E1012		1	1+*1		الفلزات والمعادن
E1013			2	1	وحدة الصيانة
E1014		1	1	1	ديناميكا المنظومات
			2		معمل القياسات الدقيقة
		2	1	1	معمل اختبارات الخيوط
	-----	15	20	10	المجموع

ثالثاً: الدور الثاني - علوي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقاني	غاز	بودرة		الدور الثاني علوي
E1214			1	1	معمل الفحص الميكروسكوبي
E1215			1	1	معمل حاسبات عمارة
E1217			*1+1		معمل مجسمات عمارة
E1218			1		معمل معيدين عمارة
E1219			1		صالة رسم
E1226	3				المكتبة مكتب الرسائل
E1226	4		*1+2		قاعة الرسائل
E1226	4		2		قاعة الكتب
E1226	3		1	1	قاعة الرسائل
E1226	2		*1+2		قاعة الاطلاع
	16	--	15	3	المجموع

خامساً: مبنى وحدة تكنولوجيا الورش الفنية

1-الاستخدام:مبني خدمات تعليمية وإدارية

2- وصف المبنى :

- الارتفاع 9 مترتقريباً
- المساحة 4870 م²
- عدد الطوابق أرضي + طابق واحد .
- النظام الإنشائي هيكلية

3- الموقع العام :

- الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبني الورش الفنية :

البحري مبني المعامل البحرية

الشرقي ممر مشاة

الغربي فناء مكشوف

القبلي ممر مشاة أسفلت

- عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي) :

الغربي فناء مكشوف

الشرقي ممر مشاه 8.5 متر تقريباً

القبلي ممر مشاه أسفلت بعرض 14 متر تقريباً .

- أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها :

البحري المعامل البحرية 14 متر

الشرقي المعامل الشرقية 14 متر

الغربي البلوكات 16 متر

القبلي المدرجات 11 متر ، وجميعها ذات نشاط تعليمي .

4- طبيعة إشغال المبنى:

➤ **الطابق الأرضي:**خدمات تعليمية.

➤ **الطابق الأول:**خدمات تعليمية وإدارية.

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (1) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسلك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:
- بالمبنى عدد (1) سلم عرضه 2.27 متر ، عرض القلبة 1.05 متر + فانوس 50سم.

مسقط الدور الأرضي وحدة تكنولوجيا الورش الفنية

مسقط الدور الاول وحدة تكنولوجيا الورش الفنية

6- أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بالمبنى:

- يوجد بالمبنى عدد (11) صيدلية ، عدد (35) جهاز إطفاء بودرة ، عدد (25) جهاز إطفاء غاز ثاني أكسيد الكربون ، عدد (22) جهاز إطفاء تلقائي وتوزيعهم كالاتي:

أولاً: مبنى الورش الفنية

الدور الأرضي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان الدور الأرضي
	تلقائي	غاز	بودرة		
D2017		4	1	1	ورشة النجارة
D2016		2	*1+1	1	ورشة الحدادة
D2015		4		1	ورشة اللحام
D2014			2	1	ورشة أعمال الصاج
D1013		1			معمل ديناميكية القطع والماكينات
D1111			1		معمل تصميم وإنتاج واختبار التروس
D1038		1			معمل الاختبارات الميكانيكية
D1015		2			قسم الصيانة
D2013		1	*1	1	ورشة التركيبات
D1030			2	1	ورشة الدهانات
D2010			2		ورشة الماكينات
D2012			2	1	ورشة البرادة
D2011		3	2	1	معمل هندسة إنتاج
	---	18	15	8	المجموع

تابع مبنى الورش الفنية

الدور الأول علوى

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الأول علوى
D1121	1		*1 +2		مكتب التشغيل
D1118			*1		سكرتارية
D1120			1		معمل ميكانيكا الكسور ونظم تحليل الاجهادات
D1020		1			ورشة الكهرباء
	1	1	5	---	المجموع

ثانياً: مبنى ورشة النسيج

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الأول علوى
D1029	1	1	*1	1	معمل الصباغة والتجهيز
D1129		2	2		معمل التريكو
D2018			3		ورشة نسيج
D1127		2	*1+2	1	معمل الاختبارات النسيجية
B6011	1		1		رعاية الشباب
	2	5	10	2	المجموع

ثالثا : مبنى الكنترول المركزي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الأول علوى
D1111	1		*1	1	كنترول المركزي
	5				طريقة
D1112	1		*1		كنترول نسيج
D1113	1		*1		كنترول أعدادى
D1114	1				كنترول ميكانيكا
D1115	1		*1		كنترول اتصالات
D1116	1				كنترول هندسة مدنية
D1040	1		1		كنترول شيت حجرة التصوير
D2111	1				كنترول إنتاج
D2112	1	*1			كنترول هندسة معمارية
D2113	1				كنترول حاسبات ونظم
D2114	1				كنترول كهرباء
D2116	1				الدراسات العليا
D2117	1				حجرة الحفظ
D1039	1				مخزن الامتحانات
	19	1	5	1	المجموع

سادساً: امتداد كلية الهندسة (مبنى البرامج النوعية)

1- الاستخدام: خدمات تعليمية

2- وصف المبنى :

- الارتفاع 23 متر تقريبا
- المساحة 2500 م²
- عدد الطوابق بدروم أرضي +3 طوابق
- النظام الإنشائي هيكلي.

3- الموقع العام :

• الطرق المحيطة بمبنى امتداد هندسة:

البحري ممر سيارات أسفلت 15 م

الشرقي كلية طب الأسنان

الغربي ممر سيارات عرض 13 متر

القبلي ممر سيارات أسفلت .

• عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي) :

البحري ممر سيارات أسفلت عرض 15متر

الشرقي ممر غير ممهد حاليا

الغربي ممر سيارات عرض 13 متر

القبلي ممر سيارات أسفلت بعرض 16 متر تقريبا.

• أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها:

الشرقي مبني 27 متر تقريبا

الغربي مبني 14 متر

القبلي ممر سيارات، وجميعها ذات نشاط تعليمي.

4- طبيعة إشغال المبنى:

➤ الطابق الأرضي: تعليمي

➤ الطابق الأول : إداري

➤ الطابق الثاني: تعليمي

➤ الطابق الثالث : تعليمي

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى

- يوجد عدد (2) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسالك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

بالمبنى عدد (2) سلم عرض 2.75متر عرض القلبة 1.25 متر + فانوس 25سم

فضلا عن سلم (3) قلابات عرض القلبة 1.50 ، وعدد (1) سلم شرقي عرضه 4.75 متر

6- أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بالمبنى:

- يوجد بالمبنى عدد (4) صندوق إسعاف، عدد (23) جهاز إطفاء بودرة ، عدد (18) طفاية إطفاء غاز ثاني أكسيد الكربون ، عدد (4) طفاية إطفاء تلقائي وأماكن توزيعهم كالآتي:

أولاً: الدور الأرضي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان الدور الأرضي
	تلقائي	غاز	بودرة		
H1012		1	3	1	معمل الافتراضي
H107		2	1	1	مدرج 23أ
H106		2	1	1	مدرج 23 ب
H317		1	1		مدرج 24 أ
H318		1	1		مدرج 24 ب
H112		2	3		طريقة
	1				حجرة مشروعات
	1	9	10	3	المجموع

ثانياً: الدور الأول علوي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان الدور الأول علوي
	تلقائي	غاز	بودرة		
H213		2	3		طريقة
H205			1	1	مدير برنامج هندسة البناء والتشييد
H204			1		نائب مدير برنامج هندسة البناء والتشييد
H209			1		إدارة برنامج هندسة البناء والتشييد
H112	1	1			كنترول برنامج BCE
	1	3	6	1	المجموع

ثالثاً: الدور الثاني علوي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الثاني علوي
H315		2	3		برنامج الميكاترونكس
H321		1	1		برنامج الهندسة الطبية والحيوية
H215	1	1			كنترول الهندسة طبية
H215	1				كنترول البرامج
	2	4	4	----	المجموع

رابعاً: الدور الثالث علوي

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الثالث علوي
H413		2	3		الطريقة
	----	2	3	----	المجموع

سابعاً: ورشة السباكة والنماذج ومعمل الحراريات

1-الاستخدام: خدمات تعليمية

2- وصف المبنى :

- المساحة 1387 م²

-النظام الإنشائيهيكلية

- الارتفاع 10متر تقريبا

- عدد الطوابق ارضي + طابق

3- الموقع العام :

- الطرق المحيطة (ممرات داخل الكلية) بمبنى ملحق الورش ومبنى الحراريات :

البحري ممر سيارات أسفلت

الشرقي مبني المخازن والمشتريات

الغربي مبني رعاية الشباب

القبلي حديقة ثم ممر سيارات أسفلت

- عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي) :

البحري ممر سيارات أسفلت عرض 13م

القبلي ممر سيارات أسفلت بعرض 7 متر تقريبا.

- أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها :

الشرقي مبني المخازن والمشتريات 10 متر تقريبا

الغربي مبني رعاية الشباب 10 م

القبلي حديقة. وجميعها ذات نشاط إداري .

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: تعليمي " معامل "
- الطابق الأول : إداري + تعليمي " معامل " .

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (2) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسالك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

عدد (2) سلم قلبتين عرض القلبة 1.05 متر.

ورشتي السبابة والنماذج ومعمل الحراريات

6- أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بالمبنى:

- يوجد بالمبنى عدد (2) صيدلية ، عدد (6) جهاز إطفاء بودرة ، عدد (8) جهاز إطفاء غاز ثاني أكسيد الكربون .

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		الدور الثاني علوي
G1012		2	2		معمل الاحتراق
G1114		3	1	1	معمل الطاقة
G1112			1		معمل الوقود
G1011		2			ورشة السبابة
G1014			1	1	ورشة النماذج
G1013		1	1		ورشة الرمل
	----	8	6	2	المجموع

ثامناً: المدرجات الخارجية

مدرجى أ.د/ مجدى أبو ريان " مدرج (11) و(12) سابقاً"

1-الاستخدام: خدمات تعليمية

2- وصف المبنى:

- الارتفاع 11: متر تقريباً
- عدد الطوابق أرضي + طابق
- المساحة 1305 م²
- النظام الإنشائي : هيكلى
- السعة 320 فرد

3- الموقع العام :

- الطرق المحيطة (مرات داخل الكلية) بمبنى المدرجات :

البحري ممر مشاة أسفلت

الشرقي ممر مشاة أسفلت .

الغربي ممر سيارات

القبلي حديقة ثم ممر سيارات أسفلت.

- عرض الطرق المحيطة بالمبنى (ممرات الحرم الجامعي):

الشرقي ممر مشاه 8.5 متر تقريباً

الغربي ممر سيارات عرض 10 م تقريباً

القبلي ممر سيارات أسفلت بعرض 13 متر تقريباً بعد الحديقة .

- أنشطة المباني المجاورة وارتفاعها :

البحري بلوك (6) قسم هندسة القوى الميكانيكية

الشرقي مبنى مدرج (21) ، (22) سابقاً

الغربي ممر سيارات عرض 10 متر

القبلي حديقة عرض 40 متر ثم ممر سيارات ، وجميعها ذات نشاط تعليمي .

4- طبيعة إشغال المبنى:

➤ الطابق الأرضي: تعليمي

الطابق الأول : تعليمي .

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى :

- يوجد عدد (4) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسالك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

بالمبنى عدد (2) سلم 3قلبات عرض القلبة 1.00 متر، فضلا عن عدد (2) سلم على شكل حرف L عرض القلبة 80 سم .

6 - أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بالمبنى

- يوجد بالمبنى عدد (5) جهاز إطفاء بودرة ، عدد (2) جهاز إطفاء غاز ثاني أكسيد الكربون.

❖ قائمة بأرقام وأماكن وأعداد وسعة ونوع أجهزة الإطفاء اليدوية :

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بودرة		
F1011		1	2		مدرج 11،12
F1012		1	3		قاعة أ.د مجدي أبو ريان
	----	2	5	----	المجموع

تاسعاً: معمل المحاكاة

1-الاستخدام: خدمات تعليمية

2- وصف المبنى:

- عدد الطوابق: أرضي + طابق
- المساحة: 160 م²
- النظام الإنشائي: هيكل

3- الموقع العام:

- البحري** جراج الكلية " المطافئ سابقا "
- الشرقي** المدرجات الخارجية
- الغربي** مبنى الورش الفنية
- القبلي** بلوك (6)

4- طبيعة إشغال المبنى:

- الطابق الأرضي: تعليمي
- الطابق الأول: إداري

5 - مسالك الهروب و مخارج الطوارئ بالمبنى:

- يوجد عدد (1) سلم بالمبنى يتم استخدامها كمسالك للهروب في حالات الطوارئ كالتالي:

عدد (1) سلم على شكل حرف U مساحته 35 متر مربع .

اسم المبنى : معمل المحاكاة
ورشتي السباكة والنماذج ومعمل الحرارية

6- أجهزة الإطفاء اليدوية وتوزيعها بالمبنى:

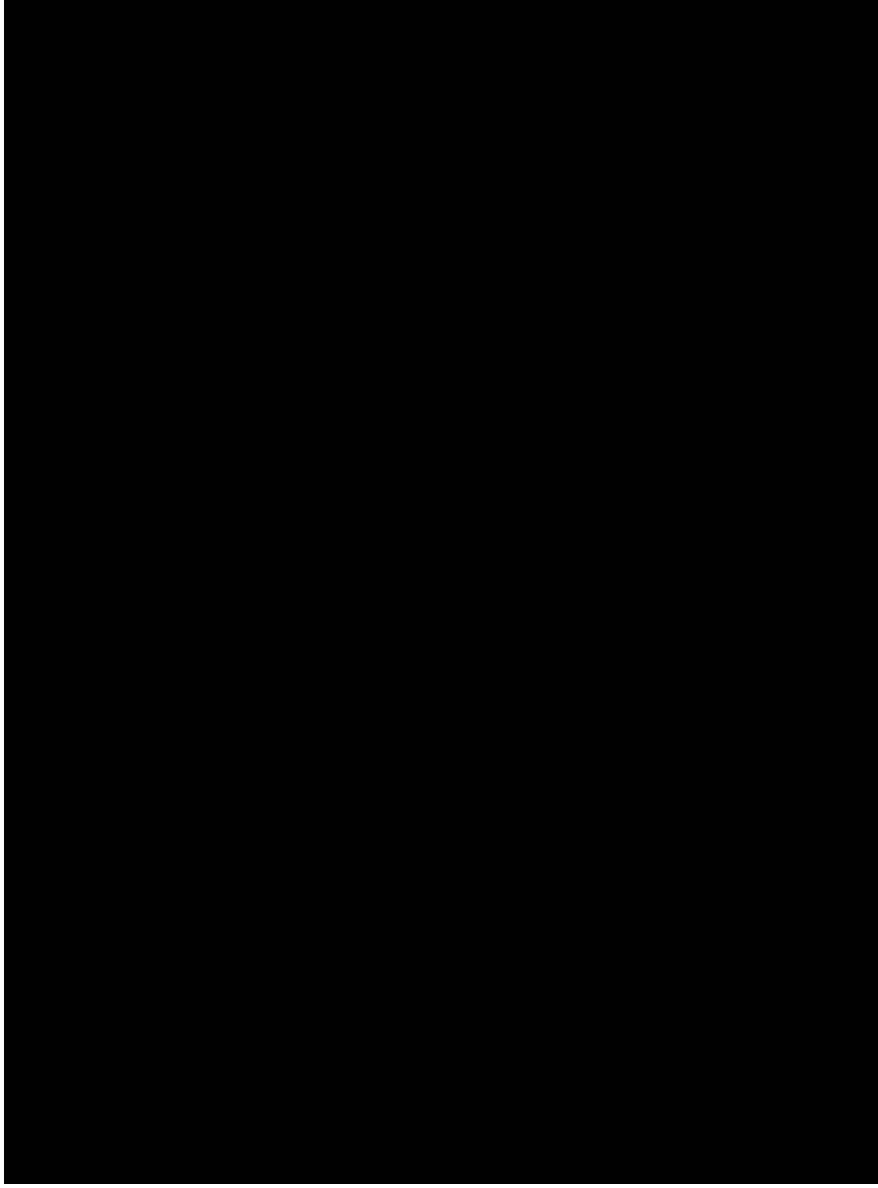
- يوجد بالمبنى عدد (6) جهاز إطفاء بوردرة .

الكود	طفايات			صيدلية إسعاف	المكان
	تلقائي	غاز	بوردرة		
D3112			1		معمل المحاكاة
D3112			*1		سكترارية
D3118			2		أمام قاعة الاجتماعات
D3011			2		معمل الزلازل
	----	----	6	-----	المجموع

عاشراً: شبكة مياه الإطفاء

مباني الكلية مجهزة بشبكة إطفاء بواقع (13) نقطة إطفاء (حنفيات حريق) بمشتملاتها بكل طابق وهي موصلة على شبكة الإطفاء الرئيسية وبياناتهم على النحو التالي:

1. حنفية حريق خلف بلوك (6)
2. حنفية حريق بجوار ورشة النسيج
3. حنفية حريق أمام بلوك (4) على حائط الورش
4. حنفية حريق أمام محطة الكهرباء على حائط مركز الصيانة
5. حنفية حريق أمام معمل الآلات الهيدروليكية
6. حنفية حريق بجوار مطبعة الكلية
7. حنفية حريق على حائط مدرجي (21) ، (22)
8. حنفية حريق على حائط قاعة أ.د/ مجدي أبوريان
9. حنفية حريق على حائط محطة الكهرباء من الخلف
10. حنفية حريق خلف معمل الكهرباء
11. حنفية حريق خلف المعامل البحرية
12. حنفية حريق خلف المعامل البحرية مقابل مبنى الإدارة
13. حنفية حريق أمام مبنى الإدارة



حنفية إطفاء ولوحة الإرشاد

الحادي عشر: شبكة إنذار الحريق

• يوجد عدد اربعة لوحات إنذار حريق وبيانها كالتالي:

1- لوحة إنذار بمدخل مبنى الإدارة:

✘ تم توصيل اللوحة بجميع غرف الدور الأرضي والدور الأول علوي بمبنى الإدارة حيث تم وضع حساس دخاني أو أكثر داخل كل غرفة وموصل عليها لمبة بيان على باب الغرفة تضيء في حالة سماع سرينة إنذار الحريق.

✘ تم توصيل اللوحة بمفتاح ضغط بكل دور يستخدم بالضغط عليه لتشغيل سرينة الإنذار للتنبيه عند نشوب الحريق.

✘ تم توصيل اللوحة بسرينة إنذار ولمبة بيان بمبنى الإدارة وأعلى غرفة الأمن ببلوك اتصالات للتنبيه عند نشوب الحريق.



لوحة إنذار بمدخل الإدارة

2. لوحة إنذار بمدخل مكتبة الكلية:

✕ تم توصيل اللوحة بجميع غرف المكتبة وقاعات الاطلاع والكنترول المركزي حيث تم وضع حساس دخاني أو أكثر داخل كل غرفة وموصل عليه لمبة بيان على باب الغرفة تضيء في حالة سماع سرينة إنذار الحريق.

✕ تم توصيل اللوحة بمفتاح ضغط بالمكتبة ومبنى الكنترول المركزي يستخدم بالضغط عليه لتشغيل سرينة الإنذار للتنبيه عند نشوب الحريق.

✕ تم توصيل اللوحة بسرينة إنذار ولمبة بيان بالمكتبة ومبنى الكنترول المركزي والطريقة الموجودة بجوار غرفة الأمن بين بلوك اتصالات وبلوك مدني.





لوحة إنذار خاصة بالمكتبة والكنترول

3. لوحتي إنذار بمدخل مبنى البرامج الجديدة:

❏ تم توصيل اللوحة الأولى بجميع غرف الدور الأرضي والدور الأول علوي أما اللوحة الثانية فقد تم توصيلها بالدور الثاني بمبنى البرامج الجديدة حيث تم وضع حساس دخاني أو أكثر داخل كل غرفة وموصل عليها لمبة بيان على باب الغرفة تضيء في حالة سماع سرينة إنذار الحريق.

❏ تم توصيل اللوحة بمفتاح ضغط بكل دور يستخدم بالضغط عليه لتشغيل سرينة الإنذار للتنبيه عند نشوب الحريق.



لوحتي إنذار خاصة بمبنى البرامج الجديدة

أولاً: قاعة أ.د/ السعيد عاشور

✕ الموقع: الدور الأول علوي بمبنى الإدارة

✕ المساحة: 141 متر مربع

✕ مخارج الطوارئ: للقاعة مخرج طوارئ واحد

✕ السعة: 120 فرد.

ثانيا: قاعة المجالس الأكاديمية

✕ الموقع: الدور الثاني علوي بمبنى الإدارة

✕ المساحة: 89 متر مربع

✕ مخارج الطوارئ: للقاعة عدد (2) مخرج طوارئ .

✕ السعة: 110 فرد تقريبا.

ثالثاً: القاعة الأكاديمية

✕ الموقع: الدور الثاني علوي بمبنى الإدارة

✕ المساحة: 141 متر مربع

✕ مخارج الطوارئ : للقاعة مخرج طوارئ واحد.

✕ السعة: 135 فرد.

رابعاً: قاعة أ.د/ رشاد البدر اوي

✕ الموقع: الدور الأول علوي بمبنى المعامل البحرية

✕ المساحة: 223 متر مربع

✕ مخارج الطوارئ : للقاعة عدد (2) مخرج طوارئ .

✕ السعة: 145 فرد.

الفصل الثاني

وحدة الأزمات والكوارث

الهيكل التنظيمي للوحدة :

- وافق مجلس الكلية على مقترح انشاء وحدة إدارة الأزمات والكوارث بتاريخ ٢٠١٠/٥/١٧.
- وافق مجلس الكلية على تعديل الهيكل التنظيمي للوحدة بتاريخ ٢٠١٩/٢/١٩ بحيث يتضمن كل من:

- السيد أ.د / عميد الكلية
- السيد أ.د / وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- السيد أ.د / وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
- السيد أ.د / وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
- السادة الأساتذة رؤساء الأقسام العلمية
- السيد مدير عام الكلية
- السادة مديري الأقسام الإدارية
- السادة مديري المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص
- السيد مسئول الشؤون القانونية
- السيد ممثل نقابة العاملين
- ممثل الإدارة الطبية بالكلية

مهام الوحدة:

- تنفيذ الإجراءات الوقائية لتخفيف حدوث الأزمات.
- إعداد خطط ورسم سيناريوهات للتعامل مع الأزمات.
- نشر لوعي الثقافي لإدارة الأزمات والكوارث وكيفية تنفيذ أعمال المواجهة والإغاثة.
- تدريب الفئة المستهدفة على إجراءات الأمن الصناعي
- تحديث أجهزة الإنذار المبكر والرصد .
- إعداد خطط حماية وتأمين منشآت الكلية.
- وضع خطط الطوارئ والإخلاء مع تنفيذ سيناريوهات تحاكي كيفية التصرف في حال وجود أزمة .
- التواصل المستمر والتعاون مع وحدة الدفاع والحماية المدنية بالجامعة
- التأكد من صلاحية نظم مكافحة الحريق ومطابقتها للمواصفات
- وضع خطط المراقبة والترصد .
- وضع خطط وتنفيذ برامج التدريب
- متابعة تنفيذ معايير الأمن والسلامة بجميع أقسام الكلية العلمية والإدارية
- تقييم المخاطر والأزمات التي يمكن أن تحدث
- إعداد البرامج الوقائية والعلاجية للمشاكل الصحية والمهنية.
- نشر الوعي الصحي والمهني وفي حال حدوث أوبئة.
- إعداد الخطط لحدوث الأزمات.
- التأكد من وجود الإمكانيات المطلوبة للإسعافات الأولية في حال حدوث كارثة.
- تحديد المخاطر المهنية والأمراض الناتجة منها لكل من:
 - أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والطلاب.
 - الإداريين.
 - عمال (حرفية -خدمات معاونة).
- إعداد خطة الوقاية والتحكم في المخاطر المهنية (توعية – تدريب - توفير وسائل الأمان)

مهام السادة أعضاء فريق الأزمات

- دراسة الأزمة وتشخيصها بشكل سريع وفوري
- اعداد خطة عمل سريعة لمواجهة الازمات والتعامل معها .
- الحد من فرص تصاعد الازمة
- سرعة اتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة اثناء تنفيذ الخطة .
- رفع التقارير اول بأول للسيد ا.د/ عميد الكلية .

مهام السادة أعضاء الوحدة ومجلس إدارتها

• وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة:

وهو رئيس مجلس إدارة الوحدة طبقا للمسئوليات المحددة من الجامعة بشأن أعمال وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وهو يقوم بوضع التشكيل السنوي للوحدة وعرضه على مجلس الكلية للموافقة كما يقوم بدعوة الأعضاء لحضور اجتماعات شهرية لتحديد أعمال وأنشطة الوحدة ومسئوليات كل عضو وكذلك متابعة سير العمل واتخاذ القرارات اللازمة طبقا للتقارير المقدمة من مدير الوحدة والأعضاء.

• مدير الوحدة:

يقوم مجلس إدارة الوحدة باختيار المدير من أعضاء هيئة التدريس بالكلية ويتولى المدير تصريف أمور الوحدة وإدارة شئونها الفنية في إطار سياسات وقرارات مجلس الإدارة وله على وجه الخصوص مباشرة الاختصاصات التالية: -

- الإشراف على سير العمل بالوحدة.
- تنفيذ قرارات المجلس وتقديم التقارير للسيد أ.د/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- إعداد الخطة السنوية لأنشطة الوحدة.
- إعداد التقرير السنوي عن نشاط الوحدة والتقارير الدورية التي تقدم عن سير العمل.
- اقتراح الاستعانة بذوي الخبرة لتنفيذ بعض المهام التي تدخل في اختصاص الوحدة.
- اقتراح تعديل بعض بنود اللانحة بما يحقق صالح العمل بالوحدة.
- العمل علي حل المشكلات التي تعوق العمل بالوحدة.

• نائب مدير الوحدة:

يقوم مجلس إدارة الوحدة باختيار نائب مدير الوحدة من أعضاء هيئة التدريس بالكلية ويتولى نائب المدير تصريف أمور الوحدة وإدارة شئونها الفنية في حالة غياب مدير الوحدة تحت أي ظرف

• طبيب العيادة الصحية بالكلية:

تتلخص مهامه في تحديد الاحتياجات الطبية اللازمة لمواجهة الازمات والعمل على توفيرها كما يلتزم سيادته بإتمام تجهيزات العيادة الطبية واحاطة اللجنة علماً بكل المستجدات. كما يختص سيادته بعمل تقارير طبية في حالة حدوث أحد الازمات وارسال نسخة منها لوحدة إدارة الأزمات والكوارث.

• عضو لجنة السلامة والصحة المهنية :

يختص عضو لجنة السلامة والصحة المهنية بعرض متطلبات وحدة إدارة الازمات والكوارث علي اللجنة والعمل من خلال اللجنة علي تذليل العقبات التي تواجه الوحدة.

• مدير وحدة الصيانة:

يعتبر مدير وحدة الصيانة بالكلية عضواً دائماً بالوحدة طبقاً لوظيفته ويقوم بوضع خطة الصيانة لجميع الأجهزة والمعدات بالكلية والتأكد من سلامتها ومتابعة تنفيذ بنود الصيانة ومتابعة صيانة المنشآت مع المهندس المختص بالكلية وتقديم تقارير للجنة عن وضع الصيانة بالكلية

• مدير عام الكلية:

يعتبر مدير عام الكلية عضواً دائماً باللجنة طبقاً لوظيفته ليقوم بتسهيل أعمال الوحدة ومتابعة أداء باقي إدارات الكلية في تنفيذ تعليمات وإرشادات اللجنة والالتزام بها.

• مسئول الأمن والسلامة :

يعتبر مسئول الأمن والسلامة بالكلية عضواً دائماً بالوحدة طبقاً لوظيفته ويقوم بمتابعة جميع أنشطة الأمن والسلامة بالكلية ورئاسة الفريق التنفيذي لخطة الطوارئ ويتم اختياره بمعرفة مدير الوحدة على ان يكون أحد العاملين بالكلية ويمتلك كافة السمات التي تطلبها طبيعة العمل.

■ مهام مسئول الأمن والسلامة .

- 1- متابعة جميع أنشطة الأمن والسلامة بالكلية.
- 2- التأكد من وجود العلامات الارشادية والتحذيرية .
- 3- التأكد من توافر اجراءات الامن والسلامة داخل الأقسام الإدارية والمعامل وقاعات التدريس
- 4- مراجعة اجراءات الامن والسلامة في تخزين المواد الكيميائية .
- 5- التأكد من سلامة التوصيلات الكهربائية
- 6- التأكد من وجود صناديق الإسعافات الأولية بكافة المنشآت والتفتيش الدوري عليها .
- 7- مراجعة إجراءات الامن والسلامة بالنسبة لأبواب ومخارج الطوارئ.
- 8- المشاركة في وضع خطة الطوارئ.
- 9- رئاسة الفريق التنفيذي لخطة الطوارئ.
- 10- متابعة اعمال الصيانة في الكلية.
- 11- المرور المستمر هو او من ينوب عنه على مباني ومنشآت الكلية للتأكد من سلامتها
- 12- رفع تقرير يومي الي السيد مدير الوحدة .
- 13- التأكد من عمل أجهزة الإطفاء والإنذار والمراقبة بصورة دورية.

مراحل إدارة الأزمات والكوارث

تعمل وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية طبقاً لمنظومة متكاملة لإدارة الأزمات وتتم بثلاث مراحل على النحو التالي:

المرحلة الأولى: ما قبل الأزمة

- 1 - التخطيط / التنبؤ / التوقع) للأزمات والكوارث المحتمل حدوثها في المدى القريب /المتوسط /البعيد
- 2 - إعداد الخطط ورسم السيناريوهات لدرء الأزمات والاستعداد لمواجهة الكوارث .
- 3 - اتخاذ الإجراءات الوقائية لمنع الأزمة أو الكارثة.
- 4 - الاستعداد الكامل للتعامل مع الأحداث مثل تدريب الأفراد وصيانة المعدات بصفة دورية
- 5 - نشر الوعي الثقافي بإدارة الكوارث والأزمات وعقد ورش عمل تدريبية للارتقاء بمستوى كفاءة العاملين بالكلية في هذا المجال.
- 6 - تطوير آليات الرصد والإنذار المبكر في مجال إدارة الأزمات والكوارث كل ما كان ذلك ممكناً.
- 7 - تجهيز غرفة عمليات لإدارة الأزمات والكوارث مزودة بأجهزة الاتصال المناسبة .

المرحلة الثانية: أثناء الأزمة (مرحلة المواجهة والاحتواء) :

- 1- تنفيذ الخطط والسيناريوهات التي سبق إعدادها والتدريب عليها.
- 2- تنفيذ أعمال المواجهة والإغاثة بأنواعها وفقاً لنوعية الأزمة أو الكارثة.
- 3- القيام بأعمال خدمات الطوارئ العاجلة
- 4- تنفيذ عمليات الإخلاء عند الضرورة.
- 5- متابعة الحدث والوقوف على تطورات الموقف بشكل مستمر، وتقييمه، وتحديد الإجراءات المطلوبة للتعامل معه من خلال غرفة العمليات

المرحلة الثالثة: ما بعد الأزمة (مرحلة التوازن):

- 1- حصر الخسائر في الأفراد والمنشآت.
- 2- التأهيل وإعادة البناء (مرحلة إستئناف النشاط) والحماية من أخطار المستقبل المحتملة.
- 3- تقييم الإجراءات التي تمّ اتخاذها للتعامل مع الكارثة خلال مرحلة المواجهة والاستجابة والاحتواء والخروج بالدروس المستفادة.
- 4- توثيق الحدث وتقديم التوصيات والمقترحات اللازمة وتوجيهها إلى الجهات المعنية للاستفادة منها من أجل تلافى السلبيات مستقبلاً (إن وجدت) ، وتطوير وتحديث الخطط وفقاً للمستجدات من أجل إدارة أفضل

الفصل الثالث

الإجراءات الواجب إتباعها في حالات الطوارئ والإخلاء

عند حدوث حريق أو طوارئ يتم اتخاذ الإجراءات التالية:



- 1- فصل الكهرباء و مصادر الغاز عن مناطق الحريق .
- 2- فتح منافذ و مخارج الطوارئ
- 3- إخطار الأمن الإداري لسرعة الانتقال للسيطرة و منع الاقتراب من منطقة الحادث و الانضباط في الإخلاء .
- 4- سرعة التعامل مع الحريق بالأجهزة المخصصة و المتاحة بالكلية حسب نوع الحريق
- 5- مراعاة اتجاه الرياح و شدته عند التعامل مع الحريق .
- 6- إخطار أقرب نقطة إطفاء, إسعاف كأجراء وقائي حتى في حالة احتمال السيطرة على الحريق بالجهود الذاتية و لنقل المصابين إلى أقرب المستشفى
- 7- إخلاء الأفراد الموجودين قرب موقع الحريق إلى مكان مفتوح يبعد عن النيران كأجراء وقائي من أقرب مخرج طوارئ و هي متوافرة بجميع المباني بالكلية حيث يوجد أكثر من سلم لكل مبنى و مدرج يمكن استخدامهم في حالة الطوارئ
- 8- إخلاء ما يمكن إخلاؤه من المواد القريبة من منطقة الاشتعال و القابلة للاشتعال حتى يمكن حصر الحريق و منع انتشاره .
- 9- لا يجوز الاقتراب من حرائق الغازات المشتعلة لاحتمال حدوث انفجار و ترك ذلك لفرق الإطفاء المتخصصة
- 10- بعد السيطرة على الحريق والانتهاء من الإطفاء يجب تحرير تقرير بالواقعة يوضح فيه أسباب الحريق وموقعة وما تم اتخاذه من إجراءات لإطفائه والوقت والساعة التي نشب فيها الحريق ووقت انتهاء الإطفاء وكذا تقرير بالخسائر المبدئية.

الفصل الرابع

نموذج خطة إخلاء لمباني الأقسام

خطة الإخلاء هي إحدى وسائل الدفاع المدني الهامة التي تهدف إلى تقليل الخسائر البشرية إلى أقل حد ممكن وذلك بإبعاد جميع المتواجدين عن المباني المعرضة للخطر وللوصول إلى ذلك الهدف يجب الاهتمام بالنقاط التالية

أولاً: حالات الإخلاء:

يتم الإخلاء حال حدوث أي من الحالات التالية (حدوث حريق أو انبعاث دخان كثيف – تسرب الغاز – تسرب غازات سامة ناتجة عن تفاعل كيميائي – وجود تسرب إشعاعي – حدوث انهيار جزئي أو تصدع للمبنى – وجود تهديد بوجود قنابل أو مواد متفجرة بالمبنى – الإخطار بعمل إرهابي).

ملحوظة هامة:

لا يتم إخلاء المبنى في حالة حدوث زلزال نظراً لضعف السلام وقت الزلزال وإنما يتم اتخاذ سائر مناسب للوقاية من الانهيارات

ثانياً : وسائل الإعلان عن حالة الإخلاء :

يتم الإعلان عن ضرورة إخلاء المبنى بأي وسيلة ممكنة بشرط وصول الرسالة أو الإنذار لجميع أجزاء المبنى المحتمل تواجد الأشخاص بها ومن هذه الوسائل

1. وسائل صوتية (أجراس إنذار – سرينة إنذار)
2. وسائل مرئية (لمبات تحذيرية مضيئة – رسائل مكتوبة مضيئة على لوحات – رسائل على شاشات التليفزيون أو الكمبيوتر في حالة وجود دوائر مغلقة).
3. رسالة تليفونية مسجلة (في حالة وجود سنترال داخلي تتم الرنة في وقت واحد و حال رفع سماعة أي تليفون يتم سماع الرسالة المسجلة بضرورة إخلاء المبنى و طريقة الوصول إلى الخارج في المنطقة الآمنة).
4. رسالة عن طريق استخدام الإذاعة الداخلية أو استخدام ميكروفونات المساجد القريبة).

ملحوظة هامة:

يمكن استخدام أكثر من وسيلة في وقت واحد لتغطية جميع أجزاء المبنى على أن يتم التحكم في وسائل الإنذار في مكتب الأمن أو أي مكان آخر يتواجد في شخص مسنول على مدار 24 ساعة يومياً.

ثالثاً : الوسائل المستخدمة في عمليات الإخلاء :

1. يتم استخدام السلام بجميع أنواعها (رئيسي – ثانوية – طوارئ – كهربائية).
2. لا يسمح باستخدام المصاعد الكهربائية (الاسانسير) أن وجدت في عمليات الإخلاء .
3. يجوز استخدام معدات الإنقاذ الحديثة في حالة تعذر الوصول إلى إحدى السلام مثل الأنابيب الانزلاقية وما شابه ذلك.

رابعاً: خطة الإخلاء:

تتوقف خطة الإخلاء على عدد الأشخاص الإجمالي المتوقع تواجده في المبنى وقت الإخلاء حيث يتغير عدد الأشخاص المشاركين بصورة متوازية بالإضافة إلى نوعية شاغلي المبنى (ذكور أو إناث) حيث يختلف رد فعل الأشخاص عند حدوث أي طارئ و مدى التحكم في أعصابه بالإضافة إلى الأخذ في الاعتبار حالة شاغلي المبنى الصحية .

و يجب مراعاة النقاط التالية:

- **وسائل الإخلاء:** يتم تحديد وسائل الإخلاء و مسالك الهروب ووضع علامات إرشادية على مسافات متقاربة للإرشاد إليها (مسافة الارتحال) و توضع كذلك في بدايات و نهايات الدخول و الخروج وفي حالة المبنى المذكور تكون وسيلة الإخلاء السلالم الجانبية المؤدية إلى الأقسام و المخارج الخارجية الأمامية و الخلفية و الجانبية مع تقسيم الأدوار إلى أجزاء و توجيه المتواجدين في كل جزء للخروج من سلم معين ومنه إلى مكان آمن.
- **المناطق الآمنة التي سيلجأ إليها الأشخاص:** يتم تحديد الأماكن و المناطق الآمنة التي يتم توجيه الأشخاص إليها (ساحة الكلية بعيداً عن المبنى الجديد أو أي مصادر خطورة متوقعة و يمكن وجود أكثر من مكان امن لمنع الزحام).
- **واجبات فريق الأمن والسلامة بالكلية:** يتم تحديد واجبات و مهام فريق الدفاع المدني و أفراد الأمن بحيث يتولى عدة مجموعات المهام التالية فور سماع الإنذار بالإخلاء
 - فصل مصادر الكهرباء الرئيسية و التكييف المركزي مع تشغيل مصدر الكهربائي الاحتياطي .
 - فصل المصاعد و إنزالها إلى الطابق الأرضي يدوياً في حالة وجود أشخاص بداخلها .
 - الاتصال بإدارة الحماية المدنية على رقم (148).

ويتم تقسيم الأفراد إلى ثلاثة مجموعات :

1 - مجموعة القطع:

ومهمتها منع دخول الأفراد للمبنى من على بعد مناسب عن طريق عمل كردون باستخدام الحبال لعدم إعاقة القائمين على الإخلاء و إفساح مكان للخارجين من المبنى .

2 - مجموعة التوجيه و الإخلاء:

و تتكون من أفراد الأمن محددة بالاسم بالمعاونة مع عدد مناسب من العاملين بكل قسم محددين بالاسم ولديهم الوعي اللازم بأدوارهم .

3 - مجموعة التعامل من القائمين على الأمن والسلامة بالكلية :

ومهمتهم مكافحة الحريق منذ بدايته – إن وجد – لمحاولة السيطرة عليه لحين وصول قوات الإطفاء و تقديم المساعدة إليهم في معرفة مداخل و مخارج المبنى و تلبية احتياجات رجال الإطفاء.

الزمن اللازم لعملية الإخلاء :

- دقيقة واحدة في المباني القابلة للاحتراق و شديدة الخطورة .
- دقيقتان في المباني الغير قابلة للاحتراق و لكن بها مواد قابلة للاحتراق و منتجة للدخان
- ثلاث دقائق في المباني الغير قابلة للاحتراق و لا يوجد بها مواد قابلة للاحتراق و منتجة للدخان



رسم توضيحي لمكان تجمع أمن

الفصل الخامس

نماذج سيناريوهات لأهم الأزمات المحتمل حدوثها بصورة متكررة

أولاً: واقعة تسمم جماعي للطلاب نتيجة تناول أطعمة فاسدة من كافيتريا الكلية

أ : ملابسات الأزمة :

" إصابة مجموعة من الطلاب بحالة تسمم من جراء تناول أطعمة فاسدة منتهية الصلاحية من كافيتريا الكلية "

ب : سيناريو إدارة الأزمة

- 1- إبلاغ طبيب العيادة الطبية بالواقعة والذي يقوم بدوره بفحص بعض الحالات للوقوف على حقيقة الأمر، وعمل الإسعافات الأولية اللازمة لحين وصول سيارة الإسعاف .
- 2- الاتصال بالإسعاف لنقل الحالات الخطيرة إلى أقرب مستشفى لإسعافها .
- 3- حصر أعداد الطلاب المصابين وإبلاغ ذويهم .
- 4- استصدار أمر إداري من قبل السيد أ.د/ عميد الكلية بغلق الكافيتريا لحين تشكيل لجنة متخصصة لفحص الأغذية والمشروبات الموجودة بها وتحديد مدى صلاحيتها من عدمه.
- 5- إبلاغ الشرطة بالواقعة للتحقيق واتخاذ اللازم حيالها.
- 6- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها.

رسم توضيحي لحالة التسمم

ثانياً: تأخر مجموعة من الطلاب عن موعد الامتحان نتيجة اضطراب حركة المرور أو حادث على الطريق

أ : ملابسات الأزمة

اتصال أحد الطلاب بإدارة الكلية للإبلاغ عن حادث على الطريق نتج عن اضطراب حركة المرور وتأخر مجموعة من الطلاب عن موعد الامتحان ."

ب- سيناريو إدارة الأزمة:

- 1- الاتصال بشرطة المرور للتأكد من صحة البلاغ ومدى تأثيره على حركة المرور، وتحديد نطاقه.
- 2- إبلاغ الكنترول المركزي بالواقعة لعمل اللازم نحو تحديد عدد الطلاب المتضررين وتحديد مدى إمكانية تأجيل الامتحان وتحديد موعد آخر وفقاً لتعليمات عميد الكلية.
- 3- الاتصال بأحد الطلاب المتضررين لتهدئتهم .
- 4- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها .

رسم توضيحي لحالة تأخر طالب عن ميعاد الامتحان

ثالثاً: واقعة اختناق جماعي للطلاب بمعمل الكيمياء

أ : ملابسات الأزمة :

إصابة مجموعة من الطلاب بحالة اختناق من جراء انبعاث أبخرة وأدخنة ضارة وبنسب عالية وانتشارها بالمعمل " .

ب : سيناريو إدارة الأزمة:

- ١- إطلاق جرس إنذار الحريق للإعلام عن الواقعة .
- ٢- فصل التيار الكهربائي عن المعمل وغلق محابس الغاز إن وجدت .
- ٣- تهوية المعمل وفتح النوافذ والأبواب .
- ٤- إبلاغ طبيب العيادة الطبية بالواقعة والذي يقوم بدوره بفحص بعض الحالات للوقوف على حقيقة الأمر، وعمل الإسعافات الأولية اللازمة لحين وصول سيارة الإسعاف .
- ٥- الاتصال بالإسعاف لنقل الحالات الخطيرة إلى أقرب مستشفى لإسعافها .
- ٦- حصر أعداد الطلاب المصابين وإبلاغ ذويهم .
- ٧- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها .

رسم توضيحي لحالة اختناق

رابعاً: اعتصام بعض الطلاب داخل حرم الكلية وامتناعهم عن حضور المحاضرات

ا : ملابسات الأزمة

اعتصام مجموعة من الطلاب داخل الساحة الداخلية للمبنى الإداري بالكلية وامتناعهم عن حضور المحاضرات في مادة بعينها والتهديد بالامتناع عن دخول الامتحان " .

ب : سيناريو إدارة الأزمة:

- 1- فتح باب الحوار بين الطلاب وعميد الكلية أو من يفوضه لمعرفة أبعاد المشكلة وأسبابها.
- 2- التحري والتحقيق في أسباب شكوى الطلاب ومدى صحتها من عدمه .
- 3- التفاوض مع أستاذ المادة المشكو في حقه ومحاولة تقريب وجهات النظر
- 4- العمل على إيجاد حلول جذرية للمشكلة محل الاعتصام لتهدئة الأجواء عن طريق تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس ومندوبين عن الطلاب المعتمدين برئاسة عميد الكلية أو من يفوضه.
- 5- تكليف رئيس القسم العلمي التابع له المشكلة بمتابعة تنفيذ الحلول المتفق عليها .
- 6- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها.

رسم توضيحي لحالة اعتصام طلاب

خامساً: اعتصام بعض الموظفين داخل حرم الكلية وإضرابهم عن العمل

أ : ملايسات الأزمة

اعتصام مجموعة من الموظفين أمام مدخل الكلية وإضرابهم عن أداء مهام عملهم لحين تنفيذ مطالبهم

ب : سيناريو إدارة الأزمة

- 1- فتح باب الحوار بين الموظفين المعتصمين وعميد الكلية أو من يفوضه لمعرفة أبعاد المشكلة وأسبابها، وتحديد مطالبهم وإمكانية تنفيذها.
- 2- مخاطبة جهات الاختصاص لمعرفة إمكانية تنفيذ مطالبهم " في حالة لو كانت الحلول المتاحة للمشكلة خارجية ".
- 3- العمل على إيجاد حلول جذرية للمشكلة محل الاعتصام لتهدئة الأجواء عن طريق تشكيل لجنة من الجهاز الإداري بالكلية ومندوبين عن الموظفين المعتصمين برئاسة مدير عام الكلية.
- 4- تكليف مدير الإدارة أو رئيس القسم التابع له المشكلة بمتابعة تنفيذ الحلول المتفق عليها .
- 5- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملايساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها .

رسم توضيحي لحالة اعتصام بعض الموظفين داخل الحرم الجامعي

سادساً: إصابة أحد العاملين بالكلية بالصعق الكهربائي

ا : ملابسات الأزمة

" إصابة أحد العاملين بالكلية بحالة إعياء شديدة نتيجة تعرضه لصعق كهربائي "

ب : سيناريو إدارة الأزمة

- 1- فصل التيار الكهربائي عن مكان الحادث
- 2- إبعاد المصاب عن موقع الحادث واستدعاء سيارة إسعاف مجهزة من أقرب مستشفى.
- 3- عمل الإسعافات الأولية اللازمة للمصاب (فمثلا في حالة حدوث قصور بالقلب يتم عمل تنفس صناعي لحين نقله لأقرب مستشفى).
- 4- ينقل للمستشفى لعمل اللازم وفقاً لطبيعة وظروف الحالة المرضية.
- 5- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها.

رسم توضيحي لحالة إصابة احد العاملين بالصعق الكهربائي

سابعاً تسرب أسئلة الامتحانات في أحد المواد من الكنترول المركزي

ا : ملابسات الأزمة

" اكتشاف تسرب أسئلة الامتحان في أحد المواد من الكنترول وتداولها بين الطلاب "

ب : سيناريو إدارة الأزمة

- 1- إلغاء الامتحان محل الواقعة واستبداله بأخر
- 2- التحقيق في الواقعة وعمل التحريات اللازمة نحوها لمعرفة أبعادها وشخصية مرتكبيها.
- 3- وضع خطة لتأمين مبنى الكنترول المركزي، وحظر دخول غير العاملين بالمبنى.
- 4- محاسبة المتسبب في الواقعة تأديبياً .
- 5- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، الدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها .

رسم توضيحي لحالة تسريب أسئلة الامتحان

ثامناً: تسرب أحد المواد الكيماوية السامة بمعمل الكيمياء

ا : ملابسات الأزمة

" اكتشاف تسرب أحد المواد الكيماوية السامة بأحد معامل الكيمياء بالكلية "

ب : سيناريو إدارة الأزمة

- 1- العمل فوراً على إيقاف مصدر التسرب والحد منه
- 2- الإخلاء الفوري للعاملين الموجودين بالمكان مع وضع اتجاه الريح في الاعتبار
- 3- إذا كان التسرب بمكان مغلق يتم غلق النوافذ والأبواب وإيقاف المراوح والتكييف منعاً لانتشار الغازات والأبخرة بالأماكن الأخرى
- 4- حظر التعامل مع الحادث إلا بعد ارتداء الملابس الواقية اللازمة والمخصصة للتعامل مع هذه النوعية من المواد ويفضل الملابس الواقية المعالجة ضد المواد الكيماوية والبيولوجية
- 5- تجميع المواد سواء بمواد ماصة (إسفنج) أو تجميع المواد داخل أكياس بلاستيك أو عبوات بلاستيكية مع وضع هذه العبوات داخل عبوات أكبر منها .
- 6- النجاح في السيطرة على الحادث يتوقف على المعلومات المتاحة عنه لذا يجب العمل على تجميع المعلومات الصحيحة بأسرع وقت ممكن
- 7- إزالة التلوث من الإجراءات الهامة التي يلزم التدريب عليها
- 8- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، الدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها .

رسم توضيحي لحالة تسريب أحد المواد الكيماوية

تاسعاً: انهيار جزء من أحد مباني الكلية

أ : ملابسات الأزمة

" تصدع وانهيار جزء من أحد مباني الكلية "

ب : سيناريو إدارة الأزمة

- 1- الإخلاء الفوري للعاملين الموجودين بالمكان
- 2- التأكد من فصل التيار الكهربائي.
- 3- الاتصال بالجهات المختصة (الإسعاف - الإدارة العامة للشئون الهندسية – مركز الدراسات والاستشارات الهندسية بالكلية
- 4- التوجه إلى نقطة التجمع للتأكد من وجود جميع العاملين وعدم تخلف أي منهم داخل المبنى.
- 5- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة
- 6- وتوثيقها للاستفادة منها في حالة

رسم توضيحي لحالة انهيار احد اجزاء مباني الكلية

عاشراً: اندلاع حريق بأحد مباني الكلية

أ : ملابسات الأزمة

" اندلاع حريق بأحد مباني الكلية كالمعامل أو المكاتب أو المخازن "

ب : سيناريو إدارة الأزمة

- 1- تشغيل جهاز إنذار الحريق.
- 2- إبلاغ وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية (ت: 1500) لتتولى عملية الاتصال بالمطافئ والإسعاف
- 3- إبلاغ غرفة المطافئ فوراً على رقم الطوارئ (ت: 180).
- 4- مكافحة الحريق إذا أمكن باستخدام أقرب مطفأة مناسبة لنوع الحريق كما يأتي:
 - اسحب مسمار الأمان بالمطفأة.
 - وجه فوهة المطفأة إلى مكان الحريق.
 - اضغط على المقبض لتشغيل المطفأة.
 - كافح النيران من أسفل إلى أعلى.
- 5- تأكد من عدم وجود خطورة عليك بالمكان وأنه باستطاعتك الهرب إذا انتشر الحريق.
- 6- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها.

رسم توضيحي لحالة حريق بمبنى الكلية

الحادي عشر: المظاهرات التخريبية

أ : ملابسات الأزمة

" قيام بعض العناصر الغير مسئولة بالشروع والتورط في أعمال تخريبية تضر بأمن العناصر البشرية والمنشآت الجامعية ".

ب : سيناريو إدارة الأزمة

1- ضرورة التنسيق بين إدارة الكلية ووزارة الداخلية والأمن الإداري بالكلية وفريق السلامة والصحة

المهنية والأسر الطلابية لتأمين المنشآت الخاصة بالكلية.

2- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس المستفادة منها وتوثيقها

للاستفادة منها في حالة تكرارها.

رسم توضيحي لحالة مظاهرة تخريبية

الثاني عشر: المظاهرات السلمية:

ا: ملابسات الأزمة

" قيام بعض العناصر بالتظاهر السلمي والمطالبة بتنفيذ مطالبهم المشروعة " .

ب : سيناريو إدارة الأزمة

- 1- السماح للمتظاهرين بالتعبير عن آرائهم بكل حرية مع تأمين المنشآت الخاصة بالكلية.
- 2- تشكيل لجنة من الحكماء بالكلية للتداول مع المتظاهرين من السادة أعضاء هيئة التدريس والإدارة العليا بالكلية.
- 3- التنسيق بين إدارة الكلية والأمن الإداري وفريق السلامة والصحة المهنية والأسر الطلابي لتأمين المنشآت الخاصة بالكلية.
- 4- إعداد تقرير تفصيلي بالواقعة من حيث ملابساتها، وكيفية إدارتها، والدروس
- 5- الاستفادة منها وتوثيقها للاستفادة منها في حالة تكرارها.

خاتمة

ان كل المعلومات والبيانات الواردة في هذا الكتيب هي نتيجة جهد كبير تم بذله من السادة المشرفين علي عمل هذه النسخة لكي تضع امامك كل البيانات والمعلومات الفنية التي تحتاج اليها اثناء عملك او دراستك بالكلية كما ورد بالكتيب بعض الإجراءات والتدابير كفيلة عند الالتزام بها وتطبيقها الحفاظ علي حياتك او حياة زملاءك وأقرانك بالكلية .
كما نرجو ان تكون هذه النسخة مرجع واساس لكل من أراد العمل في مجال السلامة و الصحة المهنية وتأمين بيئة العمل ليس بكلية الهندسة جامعة المنصورة فقط ولكن للوطن العربي كله.

حمانا الله من شرور الكوارث ورفع اسم مصر عاليا خفاقا الي عنان السماء

كيميائي/ هيثم نعمان إبراهيم الحسائين

هيثم نعمان

مسئول السلامة والصحة المهنية

وليد عادل

د/ وليد عادل عبد السلام

مدير وحدة إدارة الأزمات والكوارث

جلال إبراهيم السعيد

د/ جلال إبراهيم السعيد البغدادي

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د / إبراهيم لطفي القلا