



جامعة المنصورة

الإدارة العامة للتنظيم والإدارة

بطاقة وصف رقم ()

اسم الوظيفة : فني معمل أول

الدرجة المالية : الأولي

المجموعة الوظيفية : الفنية

المجموعة النوعية : لوظائف فني معمل

الوصف العام للوظيفة:

- تقع هذه الوظيفة في معامل الكليات والشئون الطبية بالجامعة .

- تختص هذه الوظيفة بالاشتراك في تجهيز واعداد المعامل للتجارب العملية .

واجبات ومسؤوليات الوظيفة :

- يعمل شاغل الوظيفة تحت التوجيه العام للرئيس المباشر الذي يراجع أعماله بقصد التأكد من سلامة العمل و الإجراءات .

يقوم شاغل الوظيفة بالأعمال التالية :-

- الإشراف علي عمليات صرف الأدوات والكيماويات بالمعامل .

- الإشراف علي تنفيذ الاختبارات المعملية و البحوث ..

- المشاركة في تنفيذ التحاليل المعملية .

- الإشراف علي تحضير المعمل للدروس العملية .

- تدريب الطلاب علي أعمال التحاليل و الفحوص المعملية .

- متابعة نظافة أدوات المعامل المستخدمة في الدروس العملية .

- المشاركة في لجان المناقصات و الفحص و الممارسات الخاصة بأدوات المعامل .

- يؤدي ما يسند إليه من أعمال أخرى مماثلة .



شروط شغل الوظيفة :-

المؤهل الدراسي :- مؤهل فني متوسط أو فوق متوسط مناسباً .

الخبرة العملية :- قضاء مدة بينية قدرها ٦ سنوات على الأقل في وظائف الدرجة الأدنى

التدريب :- اجتياز التدريب الذي تنتجه الجامعة .

١٥٠٠٠

١٥٠٠٠



جامعة المنصورة

الإدارة العامة للتنظيم والإدارة

بطاقة وصف رقم ()

المجموعة الوظيفية : الفنية
اسم الوظيفة : فني معمل ثان
المجموعة النوعية : لوظائف فني معمل
الوصف العام للوظيفة:

- تقع هذه الوظيفة في معامل الكليات والشئون الطبية بالجامعة .
- تختص هذه الوظيفة بالاشتراك في تجهيز و إعداد المعامل للتجارب العملية .

واجبات ومسؤوليات الوظيفة :

- يعمل شاغل الوظيفة تحت الإشراف العام للرئيس المباشر الذي يراجع أعماله بقصد التأكد من سلامة العمل و الإجراءات .
- يقوم شاغل الوظيفة بالأعمال التالية :-
- القيام بتحضير المعمل للدروس العملية .
- تنفيذ الاختبارات و التحاليل و البحوث المعملية .
- القيام بصرف الأدوات و الكيماويات للمعمل .
- توزيع الكيماويات و الأدوات علي الطلاب أثناء الدروس ..
- الإبلاغ عن الأعطال و التلفيات الخاصة بالأجهزة و متابعة صيانتها .
- يؤدي ما يسند إليه من أعمال أخرى مماثلة .



شروط شغل الوظيفة :-

المؤهل الدراسي :- مؤهل فني متوسط أو فوق متوسط مناسباً .

الخبرة العملية :- قضاء مدة بينية قدرها ٨ سنوات على الأقل في وظائف الدرجة الأدنى

التدريب :- اجتياز التدريب الذي تتبحة الجامعة .

١٥٠٧



جامعة المنصورة

الإدارة العامة للتنظيم والإدارة

بطاقة وصف رقم ()

اسم الوظيفة : فني معمل ثالث

المجموعة الوظيفية : الفنية

الدرجة المالية : الثالثية

المجموعة النوعية : لوظائف فني معمل

الوصف العام للوظيفة:

- تقع هذه الوظيفة في معامل الكليات والشئون الطبية بالجامعة .

- تختص هذه الوظيفة بالاشتراك في تجهيز و إعداد المعامل للتجارب العملية .

واجبات ومسؤوليات الوظيفة :

- يعمل شاغل الوظيفة تحت الإشراف المباشر للرئيس المختص الذي يراجع أعماله بقصد التأكد من سلامة العمل و الإجراءات .

يقوم شاغل الوظيفة بالأعمال التالية :-

- تحضير المعمل للدروس العملية .

- تنفيذ الاختبارات و التحاليل و البحوث المعملية .

- القيام بصرف الأدوات و الكيماويات للمعمل .

- توزيع الكيماويات و الأدوات علي الطلاب أثناء الدروس .

- المحافظة علي عهدة المعمل و إعداد السجلات المخزنية اللازمة .

- الإبلاغ عن الأعطال و التلفيات الخاصة بالأجهزة و متابعة صيانتها .

- يؤدي ما يسند إليه من أعمال أخرى مماثلة .



٤٤٠٧٨

شروط شغل الوظيفة :-

المؤهل الدراسي :- مؤهل فني متوسط أو فوق متوسط مناسباً .

الخبرة العملية :- قضاء مدة بينية قدرها ٥ سنوات على الأقل في وظائف الدرجة الأدنى

التدريب :- اجتياز التدريب الذي تنتجه الجامعة .

١٠٠

